



**NOTA INTEGRATIVA**  
**AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 – 2024**

## **PREMESSA**

Ai sensi dell'articolo 11, comma 5, decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 la nota integrativa allegata al bilancio di previsione deve indicare:

- a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

Nel rispetto del suddetto principio, pertanto, la Nota Integrativa allegata al progetto di Bilancio di previsione 2020-2022 si sviluppa in una serie di paragrafi volti a fornire le indicazioni suddette, ricordando tuttavia che, essendo questo Ente un Consorzio di Enti pubblici, i contenuti della nota integrativa rimodulati sulla base delle esigenze specifiche e delle peculiarità proprie di un Consorzio.

---

## **CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI**

Il Bilancio finanziario di previsione 2022-2024 è stato costruito nel rispetto della nuova struttura che prevede la classificazione delle entrate in Titoli – Tipologie – Categorie e delle spese in Missioni – Programmi. L'unità di voto di competenza dell'assemblea è rappresentata dalla Tipologia, per le entrate, e dal Programma, per le spese.

Il progetto di bilancio rispetta i principi definiti dalla normativa, come delineata dalla modifica al TUEL approvata dal D.lgs. 126/2014, secondo la quale il "Bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, (...) e garantendo un fondo di cassa finale non negativo.

La dimostrazione del rispetto dei sopra descritti principi è dimostrato dagli allegati al Bilancio ed in particolare dal "Quadro generale riassuntivo" e dagli "Equilibri di bilancio".

### Analisi delle principali voci di entrata e spesa

<b>SEGRETERIA e attività varie Consorzio</b>		
	<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
Contributo ordinario Enti	96.500,00	
Proventi diversi	2.000,00	
<b>Organi istituzionali</b>		
Acquisto beni		1.000,00
Prestazione di servizi + indennità		7.500,00
<b>Segreteria</b>		
Costo personale segreteria		23.500,00
Oneri su personale segreteria		7.000,00
Irap ufficio segreteria		2.000,00
Acquisto beni		2.000,00
Prestazione di servizi - utenze e canoni		22.000,00
Affitto sede consorzio		
Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria		5.000,00
Prestazione di servizi - consulenze		30.000,00
Compenso Direttore		25.890,00
Imposte e tasse (IRAP su occasionali)		1.000,00
Fondo incentivante		5.000,00
<b>Fondi e accantonamenti obbligatori</b>		
Fondo di riserva		4.000,00
TFR dipendenti		9.100,00
<b>Altri servizi generali</b>		
Partecipazione GAL		600,00
Associazione strade del tartufo		350,00
<b>Totale SEGRETERIA e ATTIVITA' VARIE</b>	<b>98.500,00</b>	<b>145.940,00</b>
<b>Avanzo / disavanzo macroarea</b>		<b>-47.440,00</b>

*(come da proposta di settore)*

Ufficio BANDI e CULTURA		
I. Progetti specifici di settore		
	entrate	uscite
Trasferimenti da comuni	28.000,00	
<i>Prestazione di servizi</i>		
Costo coordinatore progetto		22.000,00
Prestazione di servizi - consulenze specialistiche		6.000,00
<b>TOTALE CULTURA</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
<b>Totale ufficio BANDI E CULTURA</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
<b>Avanzo / disavanzo macroarea</b>		<b>0,00</b>

(come da proposta di settore)

Settore AMBIENTE e PARCHI		
I. SIPOM e ATTIVITA' AMBIENTALI		
	entrate	uscite
Contributo Enti SIPOM	15.000,00	
Quote per partecipazione a progetti specifici e noleggio bici	2.400,00	
<i>Prestazione di servizi</i>		
CUIZZI Daniele (incarico professionale)		21.500,00
Calendario eventi/promozione (SIPOM)		1.000,00
Manifestazioni (SIPOM)		2.500,00
Attività settore ambiente		1.700,00
Educazione ambientale		310,00
Conferenze/convegni		700,00
Quota annuale Europarc Federation		660,00
Spese generali		500,00
Sito web		850,00
<b>Totale SIPOM</b>	<b>17.400,00</b>	<b>29.720,00</b>
<b>Totale settore AMBIENTE e PARCHI</b>	<b>17.400,00</b>	<b>29.720,00</b>
<b>Avanzo / disavanzo macroarea</b>		<b>-12.320,00</b>

<b>Settore TURISMO e CULTURA</b>		
<b>II. (ex Sistema Po Matile)</b>		
	<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
<b>Contributo Enti per promozione turismo e cultura (ex Sistema Po Matilde + Enti no SPM)</b>	9.550,00	
<i>Prestazione di servizi</i>		
Consulenti e collaboratori		5.000,00
prestazioni di servizi		4.550,00
<b>Totale PO MATILDE</b>	<b>9.550,00</b>	<b>9.550,00</b>
<b>Totale settore TURISMO e CULTURA</b>	<b>9.550,00</b>	<b>9.550,00</b>
<b>Avanzo / disavanzo macroarea</b>		<b>0,00</b>

<b>CONSULTA ECONOMICA</b>		
	<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
<b>Contributo Enti</b>	0,00	
<b>Contributi progetto consulta</b>		7.000,00
<b>Totale CONSULTA ECONOMICA</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Avanzo / disavanzo macroarea</b>		<b>-7.000,00</b>

*( come da proposta di settore)*

<b>Settore SERVIZI ASSOCIATI</b>		
<b>I. SUAP e SUE</b>		
	<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
<b>Contributo Enti</b>	<b>98.000,00</b>	
<b>Diritti di segreteria</b>	<b>74.110,00</b>	
<i>Personale dipendente</i>		
Retribuzione responsabile SUAP		25.100,00
Indennità di posizione responsabile SUAP		5.000,00
Oneri previdenziali responsabile SUAP		8.700,00
Irap responsabile SUAP		2.560,00

Retribuzione responsabile paesaggistica		12.550,00
Oneri previdenziali responsabile paesaggistica		3.650,00
Irap responsabile paesaggistica		1.080,00
Retribuzione personale amministrativo SUAP		50.200,00
Oneri previdenziali personale amministrativo SUAP		14.500,00
Irap personale amministrativo SUAP		4.300,00
<b><i>Prestazione di servizi</i></b>		
Rimborsi spese + varie		10.000,00
Indennità di responsabilità		5.000,00
Assistenza software, spese cancelleria e varie		15.000,00
	<b>Totale SUAP e SUE</b>	<b>172.110,00</b>
		<b>157.640,00</b>

## II. Antisismica associata

	entrate	uscite
<b>Diritti</b>	19.100,00	
<b>Contributo Enti</b>	7.900,00	
<b>Costo coordinatore (Mariagiulia Carpi)</b>		27.000,00
	<b>Totale ANTISISMICA ASSOCIATA</b>	<b>27.000,00</b>
		<b>27.000,00</b>

## III. C.U.C. associata

	entrate	uscite
<b>Contributo Enti</b>	56.950,00	
<b>Quote di servizio</b>	120.000,00	
<b>Quote per partite di giro (pubblicazioni, MAV, commissioni)</b>	50.000,00	
<b><i>Personale dipendente</i></b>		
Retribuzione responsabile CUC		13.800,00
Indennità responsabile CUC		8.000,00
Oneri previdenziali responsabile CUC		6.300,00
Irap responsabile CUC		1.860,00
<b><i>Prestazione di servizi</i></b>		
Quote per partite di giro (pubblicazioni, MAV, commissioni)		48.000,00
Irap per commissari CUC		2.000,00
Bartoli Francesca con Adecco (D1 - 36 ore)		31.000,00
Responsabile C.U.C. - professionista		30.000,00
Software / spese informatiche		4.500,00

Spese legali e indennità		20.000,00
Collaboratore Segreteria Amministrativa		8.000,00
Spese varie		1.200,00
	<b>Totale C.U.C. ASSOCIATA</b>	<b>226.950,00</b>
<b>IV. Altri servizi in forma associata</b>		
	<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
Contributo enti	80.000,00	
Prestazione di servizi		80.000,00
	<b>Totale ALTRI SERVIZI IN FORMA ASSOCIATA</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Totale</b>	<b>506.060,00</b>	<b>439.300,00</b>
<b>Avanzo / disavanzo macroarea</b>		<b>66.760,00</b>

<b>Progetti EUROPEI</b>		
<b>II. Progetto eNET RURAL</b>		
	<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
Contributo comunitario	0,00	
Costi vari		0,00
	<b>Totale Progetto</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale settore PROGETTI EUROPEI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Avanzo / disavanzo macroarea</b>		<b>0,00</b>
<b>Progetti GAL</b>		
<b>I. Misura 7.5 bike point GAL</b>		
	<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
Contributo PSR	88.524,59	

Contributo comuni vari	31.475,41	
Costi vari		120.000,00
<b>Totale Progetto</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
<b>II. Misura 7.5 #TerredelPo</b>		
	<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
Contributo PSR	66.393,44	
Contributo comuni vari	23.606,56	
Costi vari		90.000,00
<b>Totale Progetto</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>III. Misura 7.5 implementazione sistema ciclabile</b>		
	<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
Contributo PSR	78.196,72	
Contributo comuni vari	27.803,28	
Costi vari		106.000,00
<b>Totale Progetto</b>	<b>106.000,00</b>	<b>106.000,00</b>
<b>IV. PROGETTO EDO FOOT PRINT PLUS</b>		
	<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
Contributo	70.200,00	
Costi vari		70.200,00
<b>Totale Progetto</b>	<b>70.200,00</b>	<b>70.200,00</b>
<b>V. PROGETTO COMPOSE PLUS</b>		
	<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
Contributo	15.000,00	
Costi vari		15.000,00



	<b>Totale Progetto</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>VI. MISURA 7.4 ATTREZZATURE SOCIO-SANITARIE</b>			
		<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
Contributo		95.930,60	
Costi vari			95.930,60
	<b>Totale Progetto</b>	<b>95.930,60</b>	<b>95.930,60</b>
<b>VII. MISURA 7.5 BACHECHE INFORMATIVE</b>			
		<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
Contributo		18.999,00	
Costi vari			18.999,00
	<b>Totale Progetto</b>	<b>18.999,00</b>	<b>18.999,00</b>
<b>Totale settore PROGETTI GAL</b>		<b>516.129,60</b>	<b>516.129,60</b>
<b>Avanzo / disavanzo macroarea</b>			<b>0,00</b>

<b>Progetti DIVERSI</b>			
		<b>entrate</b>	<b>uscite</b>
Progettazione per aree interne		30.000,00	
Progettazione per aree interne			30.000,00
<b>Totale settore PROGETTI DIVERSI</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Avanzo / disavanzo macroarea</b>			<b>0,00</b>

<b>Totale generale</b>	<b>1.205.639,60</b>	<b>1.205.639,60</b>
------------------------	---------------------	---------------------

ANTICIPAZIONE DI CASSA	700.000,00	700.000,00
PARTITE DI GIRO	275.000,00	275.000,00
	<b>2.180.639,60</b>	<b>2.180.639,60</b>

## **Fondo pluriennale vincolato**

Il Fondo Pluriennale Vincolato non è presente nel bilancio di previsione 2022 – 2024, in quanto non è ancora stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ed il rendiconto della gestione 2021.

## **Fondo crediti di dubbia e difficile esazione**

Il nuovo principio applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D.Lgs 118/2011), recita:

*“Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell’esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, vincolando una quota dell’avanzo di amministrazione. A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile, denominata “Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità” il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell’esercizio, della loro natura e dell’andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata). Nel primo esercizio di applicazione del presente principio è possibile stanziare in bilancio una quota almeno pari al 50% dell’importo dell’accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione. Nel secondo esercizio lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari almeno al 75% dell’accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione, e dal terzo esercizio l’accantonamento al fondo è effettuato per l’intero importo. Con riferimento agli enti locali, nel 2015 è stanziata in bilancio una quota dell’importo dell’accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione pari almeno al 36 per cento, se l’ente non ha aderito alla sperimentazione di cui all’articolo 36, e al 55 per cento, se l’ente ha aderito alla predetta sperimentazione. Nel 2016 per tutti gli enti locali lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari almeno al 55 per cento, nel 2017 è pari almeno al 70 per cento, nel 2018 è pari almeno all’85 per cento e dal 2019 l’accantonamento al fondo è effettuato per l’intero importo. In sede di rendiconto, fin dal primo esercizio di applicazione del presente principio, l’ente accantona nell’avanzo di amministrazione l’intero importo del fondo crediti di dubbia esigibilità quantificato nel prospetto riguardante il fondo allegato al rendiconto di esercizio, salva la facoltà prevista per gli esercizi dal 2015 al 2018, disciplinata nel presente principio”.*

Il Consorzio Oltrepò Mantovano ha ritenuto che nessuna voce d’entrata fosse a rischio d’incasso, trattandosi nella quasi totalità di entrate da contributi.

## **Fondo di riserva**

Il fondo di riserva inserito a bilancio è contenuto nel range 0,3% - 2% del totale delle spese correnti, ed ammonta per l’annualità 2022 ad € 4.000,00.

---

## **CALCOLO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**

---

Per il calcolo del risultato di amministrazione presunto si rimanda a specifico allegato al bilancio di previsione 2022 / 2024.

Nel bilancio di previsione in esame non è stato applicato l'avanzo di amministrazione presunto.

## **ALTRE INFORMAZIONI**

---

- Il Consorzio Oltrepo' Mantovano non ha prestato e non intende prestare garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- Il Consorzio Oltrepo' Mantovano non ha in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

Quistello, 24 novembre 2021