

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

Verbale della seduta dell'Assemblea Consorziale

SESSIONE ORDINARIA

SEDUTA DEL 21.03.2017

ATTO N. 05/2017

Prot. N. /2017

OGGETTO

VERBALE DELLA SEDUTA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DEL GIORNO 21/03/2017

L'anno duemiladiciassette, addì ventuno del mese di marzo alle ore 17,30, in 2a convocazione, si è riunita nella Sala Consiliare del Comune di Pieve di Coriano, l'Assemblea del Consorzio Oltrepo' Mantovano sotto la Presidenza del sig. Nosari Fabrizio e con l'assistenza della Dr.ssa Carmelita Trentini, Direttore del Consorzio.

Il Presidente, constatato che è stato raggiunto il numero legale, dispone perché il Direttore faccia l'appello, al quale rispondono **n. 22** membri su **24** in carica:

Per l'Amministrazione Provinciale	BORSARI ALBERTO
Per il Comune di Borgofranco sul Po	SUPERBI LISETTA
Per il Comune di Carbonara di Po	MOTTA PAOLA
-----	-----
Per il Comune di Gonzaga	TERZI CLAUDIO
Per il Comune di Magnacavallo	---
Per il Comune di Moglia	MARETTI SIMONA
Per il Comune di Motteggiana	NOSARI FRABRIZIO
Per il Comune di Ostiglia	PRIMAVORI VALERIO
Per il Comune di Pegognaga	ASS. DELEGATO S. CAGLIARI
Per il Comune di Pieve di Coriano	BESUTTI DANIELA
Per il Comune di Poggio Rusco	ZACCHI FABIO
Per il Comune di Quingentole	ASS. DELEGATO L. GHERARDI
Per il Comune di Quistello	MALAVASI LUCA
Per il Comune di Revere	FAIONI SERGIO
Per il Comune di San Benedetto Po	ASS. DELEGATO V. BONDAVALLI
Per il Comune di San Giacomo Segnate	BRANDANI GIUSEPPE
Per il Comune di San Giovanni Dosso	ZIBORDI ANGELA
Per il Comune di Schivenoglia	ASS. DELEGATO T. CARRETTA
Per il Comune di Sermide- Felonica	CALZOLARI PAOLO / A. BAZZI
Per il Comune di Serravalle a Po	CAPUCCI TIBERIO
Per il Comune di Sustinente	BERTOLINI MICHELE
Per il Comune di Suzzara	ASS DELEGATO F. BIANCHI
Per il Comune di Villa Poma	BORSARI ALBERTO

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

**1. LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALI DELLA SEDUTA PRECEDENTE
(22/02/2017)**

Il presidente in relazione al primo punto all'odg chiede se ci sono osservazioni o modifiche da apportare ai verbali della seduta precedente inviati in sede di convocazione e visto che non vengono sollevate richieste in merito mette in votazione l'approvazione dei verbali della seduta del 22.02.2017

L'ASSEMBLEA CONSORZIALE

Con voti favorevoli **20** su **22** e **due** astenuti (San Benedetto e Schivenoglia)

DELIBERA

L'approvazione dei verbali della seduta del 22.02.2017

**2. APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2016 E RELAZIONE
ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO**

Il presidente in relazione al secondo punto all'odg lascia la parola al Direttore Dr.ssa C. Trentini per l'illustrazione del Conto Consuntivo 2016 che si compone della parte finanziaria e degli allegati inviati in sede di convocazione, della relazione economico finanziaria, della relazione illustrativa del Direttore, del conto economico e patrimoniale, e della relazione del Collegio dei revisori dei Conti e che dunque:

Visto l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

RICHIAMATI gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 i quali prevedono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATO altresì l'articolo 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011, il quale così dispone che:

La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:

a) i criteri di valutazione utilizzati;

b) le principali voci del conto del bilancio;

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

- c) *le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*
- d) *l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*
- e) *le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);*
- f) *l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;*
- g) *l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;*
- h) *l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;*
- i) *l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;*
- j) *gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;*
- k) *gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;*
- l) *l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di*

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

applicazione dell'art. 3, comma 17, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;

n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;

o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

PRESO ATTO che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del d.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- con deliberazione del C.d.A. n. 05 in data 22/02/2017, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2016 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, avente funzione *conoscitiva* che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTA la relazione sulla gestione dell'esercizio 2016, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

si propone di:

- 1) di approvare lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2016, composto dal conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio redatti secondo il d.Lgs. n. 118/2011;
- 2) di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2016 si chiude con un *avanzo* di amministrazione disponibile di **€ 71.585,62** così come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

FONDO DI CASSA AL 01.01.2016		€	240.333,03
RISCOSSIONI	(+)	€	669.577,51
PAGAMENTI	(-)	€	662.822,73
FONDO DI CASSA AL 31.12.2016	(=)	€	247.087,81
RESIDUI ATTIVI	(+)	€	389.283,99
RESIDUI PASSIVI	(-)	€	524.786,18
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (f) = (e) - (d)	(-)	€	-
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2016 DOPO IL RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI (g) = (a) - (b) - (c) - (d) + (e) - (f)	(=)	€	111.585,62

Composizione del risultato di amministrazione (g):	€	111.585,62
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia e difficile esazione al 31/12/2016	€	30.000,00
Fondo rischi per spese legali	€	10.000,00
Totale parte accantonata (h)	€	40.000,00
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	€	-
Vincoli derivanti da trasferimenti	€	-
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	€	-
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		
Altri vincoli da specificare		
Totale parte vincolata (i)	€	-
Totale parte destinata agli investimenti (l)		
Totale parte disponibile (m) = (g) - (h) - (i) - (l)	€	71.585,62
Se (m) è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione 2017		

- 3) di approvare la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2016, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO
--

A seguito di tale illustrazione il Sindaco di Gonzaga C. Terzi chiede che sia inviata la relazione firmata dei revisori dei conti non inviata firmata in sede di convocazione.

Il Direttore conferma che il documento dei revisori è stato sottoscritto dagli stessi dopo l'invio della convocazione dell'assemblea e che dunque verrà inviato a tutti via mail a completamento della documentazione inoltrata.

Non essendoci altre osservazioni

L'ASSEMBLEA CONSORZIALE

Con voti favorevoli **21** su **22** e **un** astenuto (San Benedetto Po)

DELIBERA

L'Approvazione del conto consuntivo 2016 e la relazione illustrativa al rendiconto.

3. APPROVAZIONE CONVENZIONE C.U.C.

Il presidente in relazione al terzo punto all'odg lascia la parola al Direttore Dr.ssa C. Trentini per l'illustrazione della Convenzione per l'istituzione della Centrale Unica di Committenza al servizio dei Comuni associati, che si allega al presente verbale. Il Direttore illustra come si è pervenuti alla definizione del testo grazie al confronto ed al supporto dei dirigenti dei comuni associati e grazie al confronto effettuato con la centrale Unica di Committenza dei Comuni Nord Modena. Il testo prevede una serie di articoli per le attività della CUC come previsto dall'art. 37 della lettera 4 del D.lgs n. 50/2016. Il direttore precisa che essendo un nuovo servizio andrà messo a punto strada facendo grazie al contributo di tutti i tecnici comunali e/o dirigenti che vorranno collaborare alla stesura di un regolamento che definirà l'operatività della stessa in collaborazione con lo staff che verrà attivato per l'ufficio medesimo come da procedure in atto. Inoltre tale ufficio sarà convenzionato con l'ufficio provinciale da cui è nata l'idea l'esigenza e la necessità per dare risposta alle numerose richieste dei comuni di attivare un ufficio a supporto per poter espletare la grande mole di appalti che per varie ragioni (non ultima quella del terremoto) nei prossimi anni sarà da predisporre. Il direttore precisa infine, anche a seguito di diversi dubbi sollevati dai tecnici del Comune di San Giacomo delle Segate e di Revere, che la CUC è solo centrale di committenza che e non sostituisce la stazione appaltante che resta in capo ai comuni con tutti gli oneri, le responsabilità e le indennità stabilite dalla legge. Dopo tale presentazione interviene il Sindaco di San Giacomo delle Segate, G. Brandani, per specificare tutti i dubbi sollevati dal proprio tecnico comunale, in merito alla figura del RUP, degli oneri a carico dei comuni e soprattutto delle indennità e delle responsabilità dei Comuni in merito al procedimento e dunque alla sua contrarietà all'approvazione della convenzione.

Interviene il sindaco di Poggio Rusco, F. Zacchi a sostegno della approvazione della Convenzione, pur nella consapevolezza della necessità di definire lungo il percorso tutti i dubbi o le perplessità sul funzionamento che permangono ma che necessitano di una partenza al fine di mettere in atto tale ufficio molto necessario.

Interviene il sindaco di Sustinente, M. Bertolini, chiedendo quali sono le richieste ed i dubbi che sono mersi dai tecnici comunali.

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO

Il Direttore risponde sottolineando che i dubbi sono quelli di cui ha espresso il sindaco di San Giacomo delle Segante, G. Brandani, ed in particolare sulle funzioni del RUP e a tal fine, il direttore legge la nota di specifica che ha inviato a tutti i sindaci ed ai tecnici e di cui si allega alla presente verbale, in particolare per operare una distinzione fra "stazione appaltante", che resta sempre il Comune cui l'affidamento è diretto, e "centrale di committenza", che diventerebbe invece il Consorzio Oltrepò mantovano. Interviene il sindaco di Serravalle a Po, T. Capucci, che sottolinea la necessità di istituire la CUC perché previsto dalla legge, ma visto che permangono dubbi e questioni da chiarire indica come sarebbe opportuno prima di approvare la convenzione, avere tutti i documenti ufficiali, definitivi e il regolamento definitivo. Interviene il sindaco A. Borsari sottolineando come leggendo le note di specifica, i chiarimenti e soprattutto la necessità della tempistica da velocizzare, si è ritenuto opportuno sfruttare l'opportunità dei CC di quasi tutti i comuni per l'approvazione dei bilanci di previsione per approvare questo primo testo di convenzione e dunque dare l'avvio al servizio, poi ovviamente durante la strutturazione dell'ufficio perfezionare il funzionamento e le relative modalità. Interviene il sindaco di Moglia S. Maretti sottolineando come anche la CUC in essere fra i comuni di Moglia, Gonzaga e San Benedetto è continuamente in itinere in quanto ci sono sempre dei problemi da affrontare e delle nuove soluzioni da trovare non esiste niente di pre stabilito in questo procedimento. Infine interviene il presidente F. Nosari sottolineando come sia importante dare l'impulso alla partenza di tale servizio che è indispensabile per molti comuni per permettere agli stessi di adempiere a delle funzioni fondamentali, di conseguenza dopo aver verificato che non ci siano altre richieste di interventi mette in votazione il punto all'odg

L'ASSEMBLEA CONSORZIALE

Con voti favorevoli **18** su **22** e **quattro** astenuti (Gonzaga, San Benedetto Po, San Giacomo delle Segante, Serravalle a Po)

DELIBERA

l'approvazione convenzione C.U.C.

4. DIGITALIZZAZIONE, OBBLIGHI DEI COMUNI E SUAP

Il presidente in relazione al quarto punto all'odg lascia la parola alla Dr.ssa C. Bombarda per l'illustrazione degli obblighi dei Comuni in merito alla digitalizzazione del PA e dunque degli adempimenti dovuti attraverso il servizio SUAP e SUE. La Dr.ssa Bombarda in qualità di responsabile del SUAP espone i dati dei primi tre mesi di andamento del servizio SUAP e SUE dove si evidenzia la lavorazione di 783 pratiche pari a quelle lavorate precedentemente in un anno e dunque come la mole di lavoro sia molto aumentata, inoltre si evidenzia come lo sportello destra secchia con lo staff attuale riesce a far fronte alle richieste anche se gli uffici dei vari comuni richiedendo sempre nuovi servizi, inoltre viene presentata l'interfaccia del nuovo portale in fase di definizione. La presentazione effettuata viene allegata al presente verbale.

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO

Infine interviene l'ing Tonella incaricato dallo sportello unico per la ricognizione sulla situazione informatica dei vari comuni associati e sulla situazione dei collegamenti internet che si allega la presente verbale, sottolineando come vi sarebbe la necessità di un allineamento delle procedure e delle modalità di archiviazione stante la nuova legge sulla digitalizzazione della PA in fase di attuazione.

Il presidente ringrazia per la presentazione e propone una riflessione su tali temi in modo che il consorzio funga anche da stimolo per l'allineamento delle procedure con le nuove regole sul tema a archiviazione digitale

5. COMUNICAZIONI IN MERITO ALLA SCELTA DEI PLIS ADERENTI AL SIPOM SULLA BASE DELLA NUOVA LEGGE REGIONALE DI RIORDINO DELLE AREE PROTETTE

Il presidente in relazione al quinto punto all'odg lascia la parola al Dr. D. Cuizzi in merito alla scelta effettuata dai vari PLIS del SIPOM in relazione alla nuova legge regionale di riordino delle aree protette. Cuizzi riferisce all'assemblea come i quattro PLIS già costituiti e funzionanti hanno deciso di continuare in autonomia il percorso di gestione (la legge lo prevede) attraverso il SIPOM ma che in relazione al quinto PLIS (relativo ad una parte dall'area golenale fra Serravalle, Ostiglia, Pieve di Coriano e Revere) che non era ancora stato costituito dal punto di vista dell'ente di gestione, la cosa diventa più complessa essendo quelle aree soggette ad un intervento diretto del parco del Mincio che subentrerà nella gestione delle riserve naturali e delle ZPS di quei comuni. Dunque ora si tratta di decidere come muoversi, Cuizzi suggerisce di aderire al SIPOM e di aprire un dialogo/collaborazione con il parco del Mincio con il quale inevitabilmente si dovrà dialogare ma non come singoli comuni bensì come Consorzio.

Interviene il sindaco di Ostiglia V. Primavori mettendo in luce come diventando il Parco del Mincio un interlocutore importante, lo stesso si debba interfacciare con il SIPOM e dunque con il Consorzio. Interviene il sindaco di Pieve di Coriano D. Besutti sottolineando come sia importante che resti il SIPOM l'interfaccia con il Parco del Mincio ma che nello stesso tempo si tenga conto anche della parte economica per non dover avere dell'esporsi di fondi da entrambi le parti. Interviene il sindaco T. Capucci sottolineando che è importante mantenere la vivacità del SIPOM ma occorre interfacciarsi seriamente con il parco del Mincio.

Interviene il sindaco di Carbonara di Po , P. Motta, segnalando l'importanza di addivenire al più presto ad un incontro con il Parco del Mincio per aprire un tavolo di dialogo e di confronto rimarcando che il territorio sul tema dei parchi vuole rimanere unito. Interviene infine il vice presidente P. Calzolari mettendo in luce come sia indispensabile trattare con il parco del Mincio e confrontarci. Il dato più importante è quello che il SIPOM/Consorzio ha fatto in questi anni sul tema dell'educazione ambientale, sulle piste ciclabili, sul tema del turismo natura. Il SIPOM è il sistema ambientale di tutto l'Oltrepò mantovano e non solo dei Comuni dove insistono i parchi e dunque è giusto che tutti i comuni contribuiscano alla parte finanziaria. E' importante che venga mantenuta l'autonomia del SIPOM e dunque che il parco del mincio s'interfaccia con il Consorzio e dunque è necessario organizzar al più presto un incontro. Interviene in chiusura il sindaco F. Zacchi sottolineando che il SIPOM è un sistema di tutto l'Oltrepò mantovano e dunque è importante giungere ad un accordo positivo per la promozione dei parchi e della natura sul territorio.

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

6. VARIE ED EVENTUALI

Il presidente in relazione al sesto punto all'odg lascia la parola al sindaco di Quistello Malavasi che presenta il bando appena uscito per progetti per la prevenzione alle ludopatie. Chiede se vi sono altri Comuni interessati a partecipare in quanto vi è la necessità di costruire una rete fra enti pubblici ed associazioni locali. Si propone di valutare come procedere nel più breve tempo possibile visto la scadenza ravvicinata. Il sindaco di Pieve di Coriano D. Besutti ritiene importante rivedere il regolamento che era già stata condiviso e mandare una mail a tutti per chiedere formalmente chi aderisce. Il presidente visto infine la necessità di parlare con più tempo di questo importante argomento così come la questione della gara gas di cui la provincia a breve convocherà una riunione propone di convocare una riunione di Assemblea consortile in data 30.04.2017 con solo questi due argomenti all'odg.

L'ASSEMBLEA CONSORZIALE

Concorda nel procedere in tal senso

* o * o * o

Con separata unanime votazione la presente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del TUEL 267/2000, è dichiarata immediatamente eseguibile.

* o * o * o

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE
(Trentini)

IL PRESIDENTE
(Nosari)

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio (www.oltrepomantovano.eu) il _____ e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

IL DIRETTORE
(Trentini)

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____ (art. 124 T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000)

- non essendo pervenute richieste di invio al controllo;
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione.

IL DIRETTORE

ESITO CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/18.08.2000 in data _____;
- per l'esame favorevole dell'O.RE.CO. nella seduta del _____.

IL DIRETTORE
