

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

Delibera dell'Assemblea Consorziale

SESSIONE ORDINARIA

SEDUTA DEL 21.03.2017

ATTO N. 06/2017

Prot. N. /2017

OGGETTO

APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2016 E RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO

L'anno duemiladiciassette, addì ventuno del mese di marzo alle ore 17,30, in 2a convocazione, si è riunita nella Sala Consiliare del Comune di Pieve di Coriano, l'Assemblea del Consorzio Oltrepo' Mantovano sotto la Presidenza del sig. Nosari Fabrizio e con l'assistenza della Dr.ssa Carmelita Trentini, Direttore del Consorzio.

Il Presidente, constatato che è stato raggiunto il numero legale, dispone perché il Direttore faccia l'appello, al quale rispondono **n. 22** membri su **24** in carica:

Per l'Amministrazione Provinciale	BORSARI ALBERTO
Per il Comune di Borgofranco sul Po	SUPERBI LISETTA
Per il Comune di Carbonara di Po	MOTTA PAOLA
-----	-----
Per il Comune di Gonzaga	TERZI CLAUDIO
Per il Comune di Magnacavallo	---
Per il Comune di Moglia	MARETTI SIMONA
Per il Comune di Motteggiana	NOSARI FRABRIZIO
Per il Comune di Ostiglia	PRIMAVORI VALERIO
Per il Comune di Pegognaga	ASS. DELEGATO S. CAGLIARI
Per il Comune di Pieve di Coriano	BESUTTI DANIELA
Per il Comune di Poggio Rusco	ZACCHI FABIO
Per il Comune di Quingentole	ASS. DELEGATO L. GHERARDI
Per il Comune di Quistello	MALAVASI LUCA
Per il Comune di Revere	FAIONI SERGIO
Per il Comune di San Benedetto Po	ASS. DELEGATO V. BONDAVALLI
Per il Comune di San Giacomo Segnate	BRANDANI GIUSEPPE
Per il Comune di San Giovanni Dosso	ZIBORDI ANGELA
Per il Comune di Schivenoglia	ASS. DELEGATO T. CARRETTA
Per il Comune di Sermide- Felonica	CALZOLARI PAOLO / A. BAZZI
Per il Comune di Serravalle a Po	CAPUCCI TIBERIO
Per il Comune di Sustinente	BERTOLINI MICHELE
Per il Comune di Suzzara	ASS DELEGATO F. BIANCHI
Per il Comune di Villa Poma	BORSARI ALBERTO

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

Il presidente lascia la parola al Direttore Dr.ssa C. Trentini per l'illustrazione del Conto Consuntivo 2016 che si compone della parte finanziaria e degli allegati inviati in sede di convocazione, della relazione economico finanziaria, della relazione illustrativa del Direttore, del conto economico e patrimoniale, e della relazione del Collegio dei revisori dei Conti (in allegato alla presente) e dunque

Visto l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

RICHIAMATI gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 i quali prevedono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATO altresì l'articolo 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011, il quale così dispone che:

La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:

a) i criteri di valutazione utilizzati;

b) le principali voci del conto del bilancio;

c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);

f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;

g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;

h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;

i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;

j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;

k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;

l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;

n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;

o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

PRESO ATTO che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del d.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- con propria deliberazione n. 13 in data 05/04/2016, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

VISTI:

- lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2016, redatto secondo il modello di cui al DPR n. 194/1996, avente funzione *autorizzatoria*;
- lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2016 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, avente funzione *conoscitiva*;

che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTA la relazione sulla gestione dell'esercizio 2016, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

propone di:

- 1) di approvare lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2016, composto dal conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio redatti secondo il d.Lgs. n. 118/2011;
- 2) di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2016 si chiude con un *avanzo* di amministrazione disponibile di **€ 71.585,62** così come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

FONDO DI CASSA AL 01.01.2016		€	240.333,03
RISCOSSIONI	(+)	€	669.577,51
PAGAMENTI	(-)	€	662.822,73
FONDO DI CASSA AL 31.12.2016	(=)	€	247.087,81
RESIDUI ATTIVI	(+)	€	389.283,99
RESIDUI PASSIVI	(-)	€	524.786,18
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (f) = (e) - (d)	(-)	€	-
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2016 DOPO IL RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI (g) = (a) - (b) - (c) - (d) + (e) - (f)	(=)	€	111.585,62

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

Composizione del risultato di amministrazione (g):	€	111.585,62
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia e difficile esazione al 31/12/2016	€	30.000,00
Fondo rischi per spese legali	€	10.000,00
Totale parte accantonata (h)	€	40.000,00
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	€	-
Vincoli derivanti da trasferimenti	€	-
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	€	-
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		
Altri vincoli da specificare		
Totale parte vincolata (i)	€	-
Totale parte destinata agli investimenti (l)		
Totale parte disponibile (m) = (g) - (h) - (i) - (l)	€	71.585,62
Se (m) è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione 2017		

- 3) di approvare la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2016, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

A seguito di tale illustrazione il Sindaco di Gonzaga C. Terzi chiede che sia inviata la relazione firmata dei revisori dei conti non inviata firmata in sede di convocazione. Il Direttore conferma che il documento dei revisori è stato sottoscritto dagli stessi dopo l'invio della convocazione dell'assemblea e che dunque verrà inviato a tutti via mail a completamento della documentazione inoltrata e che è allegato agli atti depositati presso la sede Consortile
Non essendoci altre osservazioni

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

L'ASSEMBLEA CONSORZIALE

Con voti favorevoli **21** su **22** e un astenuto (San Benedetto Po)

DELIBERA

L'Approvazione del conto consuntivo 2016 e la relazione illustrativa al rendiconto.

* o * o * o

Con separata unanime votazione la presente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del TUEL 267/2000, è dichiarata immediatamente eseguibile.

* o * o * o

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE
(Trentini)

IL PRESIDENTE
(Nosari)

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio (www.oltrepomantovano.eu) il _____ e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

IL DIRETTORE
(Trentini)

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____ (art. 124 T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000)

- non essendo pervenute richieste di invio al controllo;
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione.

IL DIRETTORE

ESITO CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/18.08.2000 in data _____;
- per l'esame favorevole dell'O.RE.CO. nella seduta del _____.

IL DIRETTORE
