

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 15/17 del 01/02/2017

Prot. n. _____/2017

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER GLI UFFICI DEL CONSORZIO OLTREPÒ MANTOVANO E DELLO SUAP E SUE
CIG Z6F1E13A71**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Presidente, in relazione al disposto dell'art.36 della Legge n.142/1990, dell'art.19 del D.Lgs.n.77/1995, del D.Lgs.n.410/1998 e della circolare interpretativa n.7/99 del Ministero dell'Interno, ha individuato, quale responsabile dei servizi del Consorzio il Direttore attribuendogli il potere di assumere gli atti in gestione;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consorziale n. 2 del 31/01/2017, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2017-2019 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

Dato atto che, a seguito di selezione pubblica, il Consorzio Oltrepò Mantovano ha assunto personale;

Ritenuto opportuno acquistare materiale informatico di seguito elencato:

- n. 2 pc integrati;
- n. 1 hard disk esterno;
- n. 3 pacchetti Office Windows;

per permettere ad ogni collaboratore di lavorare in autonomia e di avere una propria postazione di lavoro;

Ritenuto opportuno richiedere preventivo alla ditta Aglietta Mario S.a.s. di Mantova, già operante nel settore e di fiducia;

Visti i preventivi presentati dalla ditta in data 19/01/2017 e in data 31/01/2017 per un importo di complessivi € 1.674,00 + IVA;

Dato atto che con il presente provvedimento si consegue l'obiettivo di garantire un buon funzionamento degli uffici del Consorzio Oltrepò Mantovano e dello SUAP e SUE;

Ritenuta la spesa equa e congrua e meritevole di approvazione;

Dato atto che la spesa di cui sopra trova copertura al capitolo di uscita 1093/1 del Bilancio di Previsione 2017 – 2019;

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

Visto il T.U.E.L. Approvato con D.Lgs. n. 267/18.8.2000;

Visto lo Statuto Consorziiale ed il vigente Regolamento Consorziiale di contabilità approvato con delibera dell'Assemblea n.17/20.11.1997;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta Aglietta Mario S.a.s., con sede a Mantova in via Verona n. 13, P. IVA e C.F. 01408640207, la fornitura del materiale informatico di seguito elencato:
 - n. 2 pc integrati;
 - n. 1 hard disk esterno;
 - n. 3 pacchetti Office Windows;per i motivi espressi in premessa;
2. Di impegnare la somma di Euro 2.042,28 lordi, con imputazione al Capitolo di spesa 1093/1 (P.d.C. 1.3.2.99 Miss. 14 Prog. 1) del Bilancio di previsione 2017 - 2019;
3. di provvedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura.

o * o * o

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio sul sito del Consorzio www.oltrepomantovano.eu per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta delle determinazioni di cui all'art.183, comma 9, del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000).

* o * o * o

Quistello , lì 01/02/2017

Il Direttore
Dr.ssa Trentini Carmelita

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è stato trasmesso al responsabile del servizio finanziario e viene reso esecutivo con l'apposizione del seguente: Viso di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria (artt. 151, comma 4 e 153, comma 5, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267).

Il Direttore
Dr.ssa Trentini Carmelita

per presa visione:
Nosari Fabrizio
Il Presidente

N. _____ del Registro delle Pubblicazioni all'albo pretorio.

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio www.oltrepomantovano.eu in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data _____

Il Responsabile
delle Pubblicazioni
