

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO  
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

## Verbale della seduta dell'Assemblea Consorziale

SESSIONE ORDINARIA

SEDUTA DEL 08.11.2016

ATTO N. 19/2016

Prot. N. /2016

### OGGETTO

**DEFINIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA, APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2017-2019 E DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI 2017.**

L'anno duemilasedici, addì otto del mese di novembre alle ore 17,30, in 2a convocazione, si è riunita nella Sala Civica Pertini del Comune di Pieve di Coriano, l'Assemblea del Consorzio Oltrepo' Mantovano sotto la Presidenza del sig. Nosari Fabrizio e con l'assistenza della Dr.ssa Carmelita Trentini, Direttore del Consorzio.

Il Presidente, constatato che è stato raggiunto il numero legale, dispone perché il Direttore faccia l'appello, al quale rispondono n. **21** membri su 24 in carica:

Per l'Amministrazione Provinciale	---
Per il Comune di Borgofranco sul Po	---
Per il Comune di Carbonara di Po	Cons.DEL – INCORONATA RENDINA
Per il Comune di Felonica	ANNALISA BAZZI
Per il Comune di Gonzaga	CLAUDIO TERZI
Per il Comune di Magnacavallo	ARNALDO MARCHETTI
Per il Comune di Moglia	SIMONA MARETTI
Per il Comune di Motteggiana	FABRIZIO NOSARI
Per il Comune di Ostiglia	---
Per il Comune di Pegognaga	ASS. DEL – STEFANO CAGLIARI
Per il Comune di Pieve di Coriano	DANIELA BESUTTI
Per il Comune di Poggio Rusco	FABIO ZACCHI
Per il Comune di Quingentole	ANNA MARIA CALEFFI
Per il Comune di Quistello	LUCA MALAVASI
Per il Comune di Revere	SERGIO FAIONI
Per il Comune di San Benedetto Po	ROBERTO LASAGNA
Per il Comune di San Giacomo Segnate	GIUSEPPE BRANDANI
Per il Comune di San Giovanni Dosso	ANGELA ZIBORDI
Per il Comune di Schivenoglia	KATIA STOLFINATI
Per il Comune di Sermide	PAOLO CALZOLARI
Per il Comune di Serravalle a Po	TIBERIO CAPUCCI
Per il Comune di Sustinente	MICHELE BERTOLINI
Per il Comune di Suzzara	ASS.DEL – FRANCESCO BISNCHINI
Per il Comune di Villa Poma	ALBERTO BORSARI

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO**  
**SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

Premesso che:

- ai sensi *dell'art. 89, comma 5, del Dlgs. 18.08.2000 n.267*, questa Amministrazione può procedere alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti, salvo quanto previsto per gli Enti locali dissestati e strutturalmente deficitari;
- *l'articolo 6, comma primo, del Dlgs 30.03.2001 n.165* stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative;
- ai sensi *dell'articolo 91 del Dlgs.18.08.2000 n.267* gli Enti Locali provvedono alla programmazione delle assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- *l'articolo 39, primo comma, della legge 27.12.1997 n.449* stabilisce che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di personale delle categorie protette;
- *l'art. 6, comma 4 bis, del D.Lgs n. 165/2001*, prevede che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti, che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

Richiamato l'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale fa divieto agli enti locali non soggetti a patto di stabilità interno di superare la spesa di personale dell'anno 2008, esclusi gli oneri dei rinnovi contrattuali e prevede la possibilità di procedere a nuove assunzioni nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nell'anno precedente;

Considerato che ad oggi il Consorzio impiega quattro collaboratori coordinati continuativi, i cui contratti scadranno il 31.12.2016;

Appurato che tale tipologia di contratto non è più utilizzabile nelle Pubbliche Amministrazioni in quanto il comma 4 dell'art. 2 del D.Lgs. 81/2015 permette alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione coordinata continuativo solo fino al 31.12.2016, in attesa che venga emanata la nuova disciplina

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO  
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

del pubblico impiego;

Ritenuto necessario di procedere all'assunzione di un dipendente a tempo determinato presso l'ufficio segreteria del Consorzio a partire dal 01.01.2017;

Dato atto che è stato acquisito il preventivo parere del Collegio dei Revisori dei Conti, allegato al presente atto;

**DELIBERA**

1. DI DETERMINARE la dotazione organica del personale dipendente come da allegato A);
2. DI APPROVARE il piano triennale del fabbisogno del personale 2017-2019 ed il piano annuale delle assunzioni 2017 come segue:

Anno 2017	nuova assunzione a tempo determinato presso l'ufficio segreteria
Anno 2018	nessuna nuova assunzione
Anno 2019	nessuna nuova assunzione

3. VERIFICATO che vengono con tale assunzione sono rispettato i limiti relativi alla spesa di personale;
4. DI DARE ATTO che si procederà all'attivazione di tutte le procedure necessarie per l'assunzione di cui sopra

**L'ASSEMBLEA CONSORZIALE**

Con voti favorevoli 21 su 21 votanti

**DELIBERA**

La definizione della dotazione organica, approvazione piano triennale delle assunzioni 2017-2019 e del piano delle assunzioni 2017.

\* o \* o \* o

Con separata unanime votazione la presente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del TUEL 267/2000, è dichiarata immediatamente eseguibile.

\* o \* o \* o

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE  
(Trentini)

IL PRESIDENTE  
(Nosari)

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO**  
**SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Publicato all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio ([www.oltrepomantovano.eu](http://www.oltrepomantovano.eu)) il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

IL DIRETTORE  
(Trentini)

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ (art. 124 T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000)

- non essendo pervenute richieste di invio al controllo;
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione.

IL DIRETTORE

---

**ESITO CONTROLLO**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/18.08.2000 in data \_\_\_\_\_;
- per l'esame favorevole dell'O.RE.CO. nella seduta del \_\_\_\_\_.

IL DIRETTORE

---