

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

CODICE ENTE: 157008

ATTO N. 31/2016

PROT. N. /2016

SEDUTA DEL 07.10.2016

			Presenti	Assenti
1	NOSARI FABRIZIO	-PRESIDENTE	X	
2	CALZOLARI PAOLO	-VICEPRESIDENTE	X	
3	BENFATTI DANIELE	-MEMBRO	X	
4	DALVECCHIO RITA	-MEMBRO	X	
5	ZACCHI FABIO	-MEMBRO	X	
6	ZIBORDI ANGELA	-MEMBRO		X
7	ZALDINI RAFFAELLA	-MEMBRO		X
8	CHIODARELLI ADRIANA	-MEMBRO	X	
			6	2

OGGETTO

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LA TRATTAZIONE DEL SEGUENTE ORDINE DEL GIORNO:

1. LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALI DELLA SEDUTA PRECEDENTE (15/09/2016)

Il presidente chiede ai presenti se ci sono osservazioni o modifiche da fare ai verbali della seduta precedente e constatato che non vi sono variazioni da apportare mette in votazione i verbali della seduta del 15.09.016

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli 6 , contrari 0 astenuti 0 espressi per alzata di mano

DELIBERA

L'approvazione dei verbali della seduta del 15.09.2016

<p style="text-align: center;">CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO</p>
--

2. PUNTO DELLA SITUAZIONE NOMINA C.D.A. GAL TERRE DEL PO

Il presidente introduce il punto spiegando la questione delle nomine dei componenti del GAL TERRE DEL PO in relazione ai componenti del CDA del Consorzio nominati in esso (Benfatti e Chiodarelli) e informando i membri che per togliere qualsiasi dubbio sulle eventuali incompatibilità di tali nomine è stato chiesto un parere legale dallo studio dell'Avv. Bezzi di Brescia, specializzato in diritto amministrativo. Il presidente chiede ai due membri, Benfatti e Chiodarelli, se nel caso in cui il parere dell'avvocato risultasse negativo in riferimento alla incompatibilità delle cariche gli stessi possano rimanere in carica anche nel CDA del Consorzio. Gli interessati confermano che nel caso sussistano cause di incompatibilità rilevate dall'avvocato saranno presentate immediatamente le dimissioni dal CDA del Consorzio (in caso contrario potranno restare in carica) e dunque dovrà essere predisposta la surroga degli stessi all'interno del CDA del Consorzio. Il presidente dunque propone di attendere il parere legale per poi procedere come indicato e chiede al CDA di esprimersi in tal senso. Dopo ampia discussione

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli 6 , contrari 0 astenuti 0 espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di procedere come proposto dal presidente e di attendere il parere del legale al fine di definire le posizioni dei membri del CDA del Consorzio in seno al CDA del GAL TERRE DEL PO e conseguentemente in seno al CDA del Consorzio medesimo

3. PUNTO DELLA SITUAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ SERVIZI ASSOCIATI (SERVIZIO SUAP, SERVIZIO PAGHE, TRIBUTI, ACCERTAMENTI E RISCOSSIONI)

Il presidente in merito al punto n. 3 lascia la parola al direttore C. Trentini che espone il percorso di predisposizione in merito allo studio di fattibilità che si sta mettendo a punto da presentare (una volta completato) prima al CDA e poi all'assemblea relativamente ai seguenti servizi associati: SUAP (allargato a 19 e a 23 Comuni), servizio paghe e tributi (a 19 oppure 23 Comuni). Tale studio è anche correlato al punto seguente dell'odg, (situazione rinnovo contratti di lavoro) in quanto la normativa in tema di assunzioni è cambiata e dunque occorre valutare dove poter re impiegare personale già in servizio dai comuni e dove invece occorre servirsi di competenze esterne. Il Direttore per far comprendere l'impostazione che si sta dando al lavoro sottopone ai membri del CDA una prima bozza di analisi relativamente al servizio SUAP che evidenziano confrontando le previsioni di entrata e le previsioni di spesa i risparmi che si produrrebbero in capo ai singoli comuni e le ulteriori marginalità in capo al Consorzio che potrebbero essere reinvestite per necessità e bisogni dei soci appartenenti al Consorzio medesimo. Un doppio vantaggio che va dunque nella direzione delle riforme della pubblica Amministrazione in corso che vedono nella aggregazione dei servizi associati una modalità per creare economie di scale e rendere ai cittadini i servizi necessari non più gestibili in modo autonomo dai

<p style="text-align: center;">CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO</p>
--

singoli Comuni. Dopo ampia discussione i membri del CDA approvano la struttura e l'impostazione dello studio e

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli 6, contrari 0 astenuti 0 espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di procedere con la predisposizione dello studio di fattibilità sulla gestione associata dei servizi in esame e di predisporre la seguente tempistica per la presentazione dello stesso al fine di poter prendere decisioni in merito con la tempistica necessaria per l'attivazione di eventuali nuovi servizi per il 2017: la settimana dal 17 al 21 ottobre 2016 presentazione studio di fattibilità definitivo in CDA; entro il 31 ottobre 2016 presentazione all'assemblea dei soci dello studio di fattibilità.

4. PUNTO DELLA SITUAZIONE RINNOVO CONTRATTI PERSONALE

Il presidente in merito al punto n. 4 lascia la parola al direttore C. Trentini che riprendendo quanto detto al punto precedente ed esponendo la situazione della contrattualistica in essere del personale attualmente in servizio al Consorzio (4 persone assunte a tempo determinato con contratti a co.co.co e 2 persone con contratti a P.IVA) informa il CDA che dal 01.01.2017 non sarà possibile stipulare nuovi contratti di collaborazione coordinata continuativa, e per l'assunzione del personale sarà necessario rispettare il limite di spesa del personale sostenuta per l'anno 2009 (a seguito di ricerche fatte sui documenti trovati sembrerebbe che nel 2009 vi fosse in servizio il Dr. Pasotto e 3 collaboratori autonomi occasionali). In questa fattispecie potremmo procedere all'assunzione di un solo dipendente e dovremmo trasformare gli altri rapporti di lavoro in contratti a P.IVA. Dovremmo comunque attivare le procedure di bandi pubblici per la nuova definizione dell'organico e adottare in assemblea il regolamento delle assunzioni e deliberare la dotazione organica e il fabbisogno di personale. La tempistica di tali procedure prevede un paio di mesi di tempo per la definizione del tutto. A seguito di tale esposizione i membri del CDA si esprimono sul fatto che è indispensabile prevedere la figura della segreteria amministrativa, una figura per il sistema legenda, una figura par time per il settore turismo, (oltreché la figura del direttore come previsto peraltro dallo statuto) e valutare altre figure in relazione alla scelta sui servizi associati da attivare sulla base del quadro che emergerà anche sulla base degli studi di fattibilità in corso. Il presidente dà mandato al Direttore di predisporre un quadro economico del personale attualmente in servizio e di una eventuale proposta in relazione ai nuovi servizi da attivare.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli 6 , contrari 0 astenuti 0espressi per alzata di mano

DELIBERA

<p style="text-align: center;">CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO</p>
--

Di approvare la proposta del presidente in merito ad una proposta di programmazione di dotazione organica del personale necessario.

5. NOMINA MEMBRI DELLA COMMISSIONE PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE PER IL PAESAGGIO

Il presidente in merito al punto n. 5 lascia la parola al direttore C. Trentini che informa i membri del CDA che a seguito del Bando emesso per il rinnovo dei membri della Commissione Paesaggio in scadenza il prossimo 31.10.2016, sono pervenute n. 16 domande di ammissione a tale Commissione e dunque si rende necessario nominare la commissione esaminatrice di tali domande, il direttore propone i seguenti nominativi: Resp. SUAP Dr.ssa Bombarda, Arch. P. Angusti responsabile settore edilizia SUAP, Arch. S. Righi, responsabile area tecnica Comune di Quistello. I membri del CDA propongono di sentire al posto dell'Arch. Righi, il Geom. C. Baroni responsabile area tecnica Comune di Revere, in quanto già in servizio presso il SUAP del Consorzio per le pratiche AUA, e solo in caso di sua indisponibilità coinvolgere l'Arch. Righi di cui si è già registrata la disponibilità.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli 6 , contrari 0 astenuti 0 espressi per alzata di mano

DELIBERA

La nomina dei componenti della commissione di valutazione per la designazione dei membri della Commissione paesaggio le seguenti persone: Resp SUAP Dr.ssa Bombarda, Arch. P. Angusti responsabile settore edilizia SUAP, Geom. C. Baroni responsabile area tecnica del Comune di Revere e responsabile del SUAP per le pratiche AUA.

6. PROGETTI IN FASE DI CANDIDATURE: SETTORE CULTURA E SETTORE TURISMO

Il presidente in merito al punto n. 6 lascia la parola al direttore C. Trentini che espone i bandi ed i temi su cui si sta lavorando in questo periodo:

- Settore cultura, bando Fondazione Cariplo progetto dal titolo CULTURA DIFFUSA per il rafforzamento dei servizi bibliotecari in rete e la cooperazione con i piccoli musei di prossima scadenza ed in fase di elaborazione da parte del team delle bibliotecarie;
- Settore turismo-valorizzazione: bando DG Agricoltura Regione Lombardia sulla promozione dei prodotti agro alimentari del territorio (finanziamento al 70% a fondo perduto ed in scadenza il prossimo 18.10.2016) di interesse per il territorio, proposta di agganciarlo al progetto DAT sul tema APP e promozione multimediale dei prodotti agro alimentari tradizionali del territorio, con collegamento con la storia e l'identità attraverso la raccolta delle testimonianze orali legate alla trasformazione dei prodotti. Il consigliere Zacchi propone di

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO

valutare la possibilità di acquistare delle casette di legno per organizzare dei momenti di promozione del territorio, si propone di verificare tale esigenza.

- Settore Turismo e rigenerazione rurale: progetto ISA (che si allega al presente) presentato a fatti di cultura e in grado di trovare finanziamenti per la rigenerazione dei caselli ferroviari e per la promozione del territorio in tema di turismo rurale, ciclabilità ed intermodalità. Per procedere in tale direzione occorre predisporre le convenzioni/accordi con la Ferroviana TPER proprietaria della linea ferroviaria Ferrara-Suzzara e procedere con una serie di incontri per identificare i partner di progetto in modo preciso.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli 6 , contrari 0 astenuti 0 espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di dare mandato al Direttore di procedere con alla fattibilità dei progetti esposti e di procedere alla candidatura degli stessi nei bandi aperti ed adeguati

7. PUNTO DELLA SITUAZIONE TRASLOCO SEDE CONSORZIALE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER “CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI LOCALI COMUNALI AL CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO”

Il presidente in merito al punto n.7 lascia la parola al direttore C. Trentini che espone la proposta di accordo (di seguito riportata) a conferma dell'uso dei locali del primo piano ex Pinacoteca Comunale come sede dei locali del Consorzio così come da conferma d'uso pervenuta in data 21.09.2016 a firma del sindaco del Comune di Quistello L. Malvasi e propone che:

- il Comune di Quistello è proprietario di un immobile sito in via Martiri di Belfiore n. 7 (ex Pinacoteca comunale) – sede attuale provvisoria di uffici comunali e della sala consiliare a seguito degli eventi sismici del maggio 2012;

- il Consorzio ha sede legale presso il Comune di Pieve di Coriano e attuale sede operativa presso il Palazzo Municipale di Quingentole;

- a seguito del previsto ampliamento delle proprie funzioni e competenze, il Consorzio ha la necessità di disporre di spazi più ampi rispetto a quelli attuali e ha avviato una ricerca sul territorio presso gli Enti soci;

Vista la nota del Consorzio prot. 556 del 02/09/2016 con la quale il Direttore ha richiesto la disponibilità di alcuni locali al fine di trasferire la propria sede operativa;

Dato atto della volontà dell'amministrazione Comunale di Quistello di dare risposta concreta alle necessità espresse dal Consorzio, alla luce delle finalità pubbliche perseguite dall'organismo;

Concordato pertanto di concedere in *uso gratuito* al Consorzio Oltrepò Mantovano i locali situati all'interno dell'immobile di che trattasi, come sede operativa del Consorzio stesso;

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO

Precisato che qualsiasi atto di disposizione di beni appartenenti al patrimonio Comunale deve avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, trasparenza e pubblicità, che governano l'azione amministrativa nonché nel rispetto delle norme regolamentari dell'Ente Locale, se esistenti;

Constatato che la normativa vigente richiede che le forme di utilizzazione o destinazione dei beni immobili degli Enti territoriali devono mirare all'incremento del valore economico delle dotazioni stesse, onde trarne una maggiore redditività finale, potenziando così le entrate di natura non tributaria;

Richiamato il prevalente orientamento della giurisprudenza contabile (Cfr., ex multis, Deliberazione n. 33/2009/PAR della Corte dei Conti, Sezione Regionale di controllo per il Veneto; Deliberazione 349/2011/PAR della Corte dei Conti, Sezione Regionale di controllo per la Lombardia) secondo cui "il principio generale di redditività del bene pubblico può essere mitigato o escluso ove venga perseguito un interesse pubblico equivalente o addirittura superiore rispetto a quello che viene perseguito mediante lo sfruttamento economico dei beni";

Vista la deliberazione n.87/2014/PAR, resa dalla Corte dei Conti - Sez. Controllo Lazio, la quale ha espresso parere favorevole alla possibilità che un immobile di proprietà comunale possa essere utilizzato a titolo gratuito per finalità di interesse pubblico, a vantaggio e a beneficio della collettività amministrata;

Atteso che il Consorzio Oltrepò Mantovano svolge attività di promozione e coordinamento, collaborando attivamente con le realtà pubbliche e private e fornendo supporto agli Enti Locali, con finalità di sviluppo produttivo, occupazionale e territoriale dell'area si concorda che :

- ✓ il comodato è gratuito, fatti salvi gli oneri di manutenzione ordinaria e il rimborso delle spese per utenze (luce, gas, acqua, pulizia dei locali, fonia e trasmissione dati in percentuale pari all'utilizzo effettivo dei locali) oltre al risarcimento di eventuali danni;
- ✓ le spese necessarie per il trasloco degli uffici comunali e della sala consiliare – quantificate in Euro 3.600 (comprensivi di IVA) - saranno a carico del comodatario e verranno detratte dalle spese per le utenze fino al raggiungimento della spesa sostenuta dal Consorzio per il trasloco;
- ✓ il comodatario non è tenuto al pagamento delle spese legate allo smaltimento dei rifiuti;
- ✓ il comodatario utilizzerà i locali assegnati esclusivamente per lo svolgimento delle attività previste;
- ✓ le spese di registrazione sono a carico del comodatario.
- ✓ La durata prevista è fino al 31.12.2020 rinnovabile;

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli 6, contrari 0 astenuti 0 espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la proposta di concessione in comodato d'uso gratuito di locali comunali in Quistello ex Pinacoteca Comunale al Consorzio Oltrepò mantovano fino 31/12/2020 rinnovabili.

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

8. VARIE ED EVENTUALI

Il presidente in merito al punto n.8 lascia la parola al direttore C. Trentini che espone la situazione del rinnovo per la Convenzione Snappet, per la quale dopo una verifiche con tutte le scuole aderenti, si è avuta la conferma per oltre 400 apparecchi per gli alunni per l'anno scolastico 2016/2017 e dunque si propone il rinnovo della convenzione tramite il consorzio e per lo stesso importo per le scuole degli anni precedenti

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli 6, contrari 0 astenuti 0 espressi per alzata di mano

DELIBERA

L'approvazione ed il rinnovo della Convenzione per l'utilizzo dei tablet come proposto.

Infine il presidente in merito al punto n.8 lascia la parola a seguito di richiesta ai Consiglieri D. Benfatti e A. Chiodarelli che annunciano le loro dimissioni irrevocabili quali membri in carica del CDA del Consorzio Oltrepò mantovano, al fine di non creare problemi di incompatibilità con l'accettazione della carica di consiglieri nel CDA del GAL TERRE DEL PO.

Il presidente ed il CDA prendono atto e accolgono le dimissioni indicando la necessità di provvedere alla surroga immediata dei due consiglieri dimissionari nella prossima assemblea da convocare entro la fine del mese di ottobre.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli 6, contrari 0 astenuti 0 espressi per alzata di mano

DELIBERA

L'accettazione delle dimissioni dei due membri in carica A. Chiodarelli e D. Benfatti e predispone le procedure per la surroga degli stessi.

* o * o * o

Con separata unanime votazione la presente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del TUEL 267/2000, è dichiarata immediatamente eseguibile.

* o * o * o

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE
F.to TRENTINI Carmelita

IL PRESIDENTE
F.to NOSARI Fabrizio

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio (www.oltrepomantovano.eu) il _____ e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

IL DIRETTORE
F.to TRENTINI Carmelita

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____ (art. 124 T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000)

- non essendo pervenute richieste di invio al controllo;
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione.

IL DIRETTORE
F.to TRENTINI Carmelita

ESITO CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/18.08.2000 in data _____;
- per l'esame favorevole dell'O.RE.CO. nella seduta del _____.

IL DIRETTORE
F.to TRENTINI Carmelita
