

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO  
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Determinazione n. 41/16 del 30/08/2016

Prot. n. /2016

**OGGETTO: GARA DI APPALTO PER PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO CON TRASPORTO (BIBLIOBUS) DELLA RETE BIBLIOTECARIA MANTOVANA, BIENNIO 2017-2018 – DELEGA AL COMUNE DI MANTOVA A ESPERIRE LA PROCEDURA DI GARA E PRENOTAZIONE DI SPESA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la Deliberazione dell'Assemblea Consorziale n. 5 del 16/03/2016, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2016-2018 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 16/03/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'anno 2016;

Richiamata la "Convenzione tra i Sistemi bibliotecari Grande Mantova, Legenda ed Ovest Mantovano per la costituzione di un coordinamento unitario per i servizi bibliotecari denominato "Rete Bibliotecaria Mantovana", approvata dall'Assemblea degli Enti del Sistema bibliotecario Legenda in data 24.03.2016 e ratificata dal C.d.A. del Consorzio Oltrepò Mantovano con delibera n. 16 del 25.05.2016 (repertoriata con n° 2978 RS Comune di Mantova), la quale istituisce il Comune di Mantova quale Centro amministrativo unificato dei Sistemi bibliotecari mantovani;

Visto l'art. 5, lett. c), della predetta Convenzione, che recita: "I Sistemi bibliotecari Grande Mantova, Legenda ed Ovest Mantovano si impegnano: 1. a delegare ad un unico Comune associato, individuato nel Comune di Mantova, capoluogo di Provincia e già Centro amministrativo del Sistema bibliotecario Grande Mantova, l'espletamento delle procedure amministrative per l'affidamento, la stipulazione dei contratti, la gestione amministrativa e contabile dei servizi e delle forniture comuni individuati dalla programmazione unitaria; 2. a garantire la completa copertura finanziaria della forniture e dei servizi di competenza per i quali verrà istruita la procedura d'affidamento; 3. ad adottare conseguentemente i necessari atti di impegno dei quali fornire adeguata documentazione al Comune di Mantova onde consentire l'avvio delle procedure di affidamento";

Vista la comunicazione del 04.08.2016 (prot. n. 0038680, rif. 4608/2016; ns. prot. n. 514 del 04.08.2016), con la quale il Comune di Mantova, pianificando l'attività amministrativa della Rete Bibliotecaria Mantovana per l'anno 2016, in riferimento alla Gara di appalto Prestito interbibliotecario con trasporto (Bibliobus) richiede ai Sistemi bibliotecari l'assunzione, con specifica determinazione, di prenotazione della spesa relativo al servizio per il biennio 2017-2018, delegando con il medesimo atto il Comune di Mantova a esperire la procedura di gara;

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO**  
**SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

Preso atto che nella sopracitata comunicazione si precisa che il contratto sarà stipulato dal solo Comune di Mantova in luogo e per conto dei Sistemi bibliotecari mantovani;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/18.8.2000;

Visto lo Statuto Consorziiale ed il vigente Regolamento Consorziiale di contabilità approvato con delibera dell'Assemblea n.17/20.11.1997;

**DETERMINA**

1. DI DELEGARE, in osservanza della "Convenzione tra i Sistemi bibliotecari Grande Mantova, Legenda ed Ovest Mantovano per la costituzione di un coordinamento unitario per i servizi bibliotecari denominato "Rete Bibliotecaria Mantovana", approvata dall'Assemblea degli Enti in data 24.03.2016 e ratificata dal C.d.A. del Consorzio Oltrepò Mantovano con delibera n. 16 del 25.05.2016 (repertoriata con n° 2978 RS Comune di Mantova), al Comune di Mantova, in qualità di Centro amministrativo unificato per i Sistemi bibliotecari mantovani, l'espletamento delle procedure di gara relative al servizio di prestito interbibliotecario con trasporto (Bibliobus), biennio 2017 – 2018;
2. DI PREVEDERE, per l'espletamento del servizio di prestito interbibliotecario con trasporto (Bibliobus), la quota annuale di € 23.500,00;
3. DI PRENOTARE la quota annuale di competenza come di seguito dettagliato:
  - € 23.500,00 al cap. Prestazione di servizi del bilancio di previsione 2017;
  - € 23.500,00 al cap. Prestazione di servizi del bilancio di previsione 2018;

\* o \* o \* o

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio sul sito del Consorzio [www.oltrepomantovano.eu](http://www.oltrepomantovano.eu) per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta delle determinazioni di cui all'art.183, comma 9, del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000).

\* o \* o \* o

Quingentole, lì

Il Responsabile del Servizio  
Trentini Dr.ssa Carmelita

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO**  
**SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è stato trasmesso al responsabile del servizio finanziario e viene reso esecutivo con l'apposizione del seguente: Viso di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria (artt. 151, comma 4 e 153, comma 5, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267).

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Trentini Dr.ssa Carmelita

---

per presa visione:  
F. Nosari  
Il Presidente

---

N. \_\_\_\_\_ del Registro delle Pubblicazioni all'albo pretorio.

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio [www.oltrepomantovano.eu](http://www.oltrepomantovano.eu) in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
delle Pubblicazioni

---