

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 9/16 del 08/02/2016

Prot. n. /2016

**OGGETTO: ACQUISTO PACCHETTO ORE DI ASSISTENZA TECNICA DITTA
COMPUTER TECK - IMPEGNO DI SPESA
CIG: ZEA1881CB6**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Presidente, in relazione al disposto dell'art.36 della Legge n.142/1990, dell'art.19 del D.Lgs.n.77/1995, del D.Lgs.n.410/1998 e della circolare interpretativa n.7/99 del Ministero dell'Interno, ha individuato, quale responsabile dei servizi del Consorzio il Direttore attribuendogli il potere di assumere gli atti in gestione;

Considerato che è necessario mantenere efficiente ed integro il sistema delle rete informatica consorziale al fine di evitare che l'attività degli uffici possa subire nocumento qualora ci fossero problemi di carattere sia ordinario che straordinario alle attrezzature informatiche;

Constatato che allo scopo è stata interpellata la ditta Computer Teck s.r.l. con sede legale in Mirandola e sede operativa in Concordia s/Secchia, via per Mirandola n. 8, operante nel settore e di fiducia, la quale si è offerta di praticare per n. 1 pacchetto di 20 ore assistenza informatica - prezzo complessivo di €. 740,00 oltre IVA 22%, prezzi che si ritengono equi e congrui;

Considerato che l'importo dell'affidamento è inferiore ad € 40.000,00 annui e quindi si procederà con affidamento diretto ai sensi del vigente Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006;

Accertata, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa espressa mediante il presente atto, tenuto conto della vigente normativa generale e specifica e degli obiettivi assegnati;

Dato atto che si tratta di beni o servizi soggetti al regime della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 per cui si procede alla richiesta del CIG (codice identificativo di gara);

Dato atto che con il presente provvedimento si consegue l'obiettivo di garantire un buon funzionamento degli uffici consorziali;

Visto lo Statuto Consorziale ed il vigente Regolamento Consorziale di

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

contabilità approvato con delibera dell'Assemblea n.17/20.11.1997;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto di un pacchetto di 20 ore per assistenza informatica on site e/o teleassistenza dalla ditta Computer Teck s.r.l. con sede legale in Mirandola e sede operativa in Concordia s/Secchia, via per Mirandola n. 8, ditta specializzata nel settore, al prezzo complessivo di €. 740,00 oltre IVA 22%;
2. di dare atto che il costo complessivo della fornitura ammonta a complessivi €. 902,80 (IVA compresa);
3. di imputare tale spesa al capitolo di uscita 1010/1 "Prestazioni di servizi" - bilancio esercizio 2016;
4. di dare atto che:
 - l'incarico risponde agli obiettivi dell'Amministrazione, per una qualificata gestione e buon funzionamento della rete informativa consorziale;
 - il compenso da corrispondere è ritenuto congruo e comunque giustificato dalla pubblica utilità e dal risultato conseguito dall'Amministrazione per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali;
 - la scelta avviene mediante il sistema esplicitato in narrativa il cui ricorso è previsto dal comma 11 dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006;
5. Di dare atto che alla liquidazione del sopra indicato importo si provvederà dietro presentazione di regolare fattura, vistata dal responsabile di servizio.

o * o * o

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio sul sito www.oltrepomantovano.eu per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta delle determinazioni di cui all'art.183, comma 9, del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000).

* o * o * o

Quingentole, lì

Il Responsabile del Servizio
Trentini Dr.ssa Carmelita

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è stato trasmesso al responsabile del servizio finanziario e viene reso esecutivo con l'apposizione del seguente: Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria (artt. 151, comma 4 e 153, comma 5, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267).

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Trentini Dr.ssa Carmelita

per presa visione:
F. Nosari
Il Presidente

N. _____ del Registro delle Pubblicazioni all'albo pretorio.

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio www.oltrepomantovano.eu in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data _____

Il Responsabile
delle Pubblicazioni
