

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 10/16 del 09/02/2016

Prot. n. /2016

**OGGETTO: INCARICO PER LA GESTIONE DEL PORTALE WEB, AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E ANIMAZIONE SOCIAL NETWORK DELLE ATTIVITÀ DEL CONSORZIO OLTREPÒ MANTOVANO - PROROGA ANNO 2016
CIG ZF418D791F**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Presidente, in relazione al disposto dell'art.36 della Legge n.142/1990, dell'art.19 del D.Lgs.n.77/1995, del D.Lgs.n.410/1998 e della circolare interpretativa n.7/99 del Ministero dell'Interno, ha individuato, quale responsabile dei servizi del Consorzio il Segretario Consorziale attribuendogli il potere di assumere gli atti in gestione;

Richiamata la delibera C.d.A. n. 26/14.12.15 con la quale sono stati individuati gli obiettivi contenuti nella stesura provvisoria del P.E.G. e della relazione previsionale programmatica dell'esercizio 2016, i quali prevedono il mantenimento dei servizi quantomeno allo stesso livello del 2015;

Richiamata la determinazione n. 56 del 17/06/2014 con la quale si affidava l'incarico per la redazione Portale Web e animazione social network del Consorzio Oltrepò Mantovano alla ditta Davide Lasagna di Pegognaga;

Considerato che il servizio istituzionale "Amministrazione Trasparente" che consente di adempiere agli obblighi sanciti dal D. Lgs. 14.03.2013 n.33 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.80 del 05.04.2013 è entrato in vigore e il predetto Davide Lasagna si è offerto di svolgere l'attività;

Richiamata la determinazione n. 30 del 09/04/2015 con la quale si prorogava il suddetto incarico con l'aggiunta del servizio "Amministrazione Trasparente" per l'anno 2015;

Ritenuto di prorogare il contratto di incarico professionale alla Ditta Davide Lasagna di Pegognaga per la somma di € 2.537,60 per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2016;

Dato atto che il Consorzio Oltrepò Mantovano necessita di un professionista per l'aggiornamento e la manutenzione del sito del Sistema Parchi dell'Oltrepò Mantovano – SIPOM (www.sipom.eu);

Ritenuto opportuno di richiedere preventivo al professionista suddetto che si è offerto di svolgere il servizio per la somma di € 634,40;

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

Dato atto che con il presente provvedimento si consegue l'obiettivo di portare a conoscenza le attività del Consorzio Oltrepò Mantovano e del SIPOM a beneficio dell'intero territorio;

Visto il TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/18.8.2000;

Visto lo Statuto Consorziale ed il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera dell'Assemblea n. 17/20.11.97;

DETERMINA

1. di prorogare l'incarico per la redazione portale web, amministrazione trasparente e animazione social network delle attività del Consorzio Oltrepò Mantovano alla ditta Davide Lasagna di Pegognaga alle condizioni offerte di euro 2.537,60;
2. di affidare l'incarico per l'aggiornamento e la manutenzione del sito del Sistema Parchi dell'Oltrepò Mantovano – SIPOM alle condizioni offerte di € 634,40;
3. di imputare la spesa di euro 3.172,00 ai seguenti capitoli di uscita:
 - € 2.537,60 cap. di uscita 1028/1 "Prestazione di servizi segreteria";
 - € 634,40 cap. di uscita 1070/1 "Prestazione di servizi progetto SIPOM", del Bilancio di Previsione 2016 in corso di stesura.

o * o * o

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio sul sito www.oltrepomantovano.eu per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta delle determinazioni di cui all'art.183, comma 9, del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000).

* o * o * o

Quingentole, lì

Il Responsabile del Servizio
Trentini Dr.ssa Carmelita

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è stato trasmesso al responsabile del servizio finanziario e viene reso esecutivo con l'apposizione del seguente: Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria (artt. 151, comma 4 e 153, comma 5, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267).

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Trentini Dr.ssa Carmelita

per presa visione:
F. Nosari
Il Presidente

N. _____ del Registro delle Pubblicazioni all'albo pretorio.

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio www.oltrepomantovano.eu in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data _____

Il Responsabile
delle Pubblicazioni
