

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

CODICE ENTE: 157008

ATTO N. 12/2015

PROT. N. /2015

SEDUTA DEL 23.07.2015

			Presenti	Assenti
1	NOSARI FABRIZIO	-PRESIDENTE	X	
2	CALZOLARI PAOLO	-VICEPRESIDENTE	X	
3	BENFATTI DANIELE	-MEMBRO	X	
4	DALVECCHIO RITA	-MEMBRO	X	
5	ZACCHI FABIO	-MEMBRO	X	
6	ZIBORDI ANGELA	-MEMBRO	X	
7	ZALDINI RAFFAELLA	-MEMBRO	X	
8	CHIODARELLI ADRIANA	-MEMBRO	X	
			8	0

OGGETTO

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LA TRATTAZIONE DEL SEGUENTE ORDINE DEL GIORNO:

Il presidente constatato il numero legale apre la seduta del CDA con la trattazione dei seguenti punti all' odg.

1. progetto sistema turistico
2. Iniziative operative progetto Smart land 2.0 alle origini del gusto
3. Iniziative Festival letteratura
4. Situazione Convenzione Provinciale Informa giovani
5. varie ed eventuali

1. PROGETTO SISTEMA TURISTICO:

Il presidente prende la parola indicando come questo ambito diventerà strategico per il Consorzio e come lo stesso debba essere ri-organizzato sulla base di una ricollocazione dei vari ambiti tematici di promozione territoriale che oggi lavorano separatamente (sistema po matilde, sistema strade del tartufo, sistema turismo rurale, sistema turismo lento/ciclabili, turismo natura, ecc). Il caso delle varie iniziative attualmente in essere attraverso il Sistema Po Matilde non coordinate con il Consorzio (nonostante lo stesso ne sia il titolare legale e investa 30.000 euro per le attività congressuali ad esso collegato) e senza che nemmeno venga riportato il logo sulle iniziative promozionali dimostra la necessità di attivarsi con modalità diverse.

Il presidente propone che venga inviata una nota a tutti i Comuni soci in cui si indica l'obbligatorietà di inserire il logo del Consorzio su tutte le iniziative promozionali

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO

dell'area dell'oltrepò. Interviene il Direttore sottolineando che la fase di riorganizzazione delle varie aree tematiche è prevista nella scaletta della prima riunione del tavolo tecnico che si terrà il 29.07.05. Inoltre il direttore propone l'assunzione della **delibera** per dare atto alla convenzione tra il Sistema Po Matilde il Comune di Quattro Castella per la realizzazione del XXI congresso storico internazionale della Fondazione Italiana di studi sull'altro Medioevo, in occasione del nono centenario della morte di Matilde di Canossa , 20-24 Ottobre 2015. Il direttore da lettura della convenzione e propone le modifiche necessarie perché la stessa sia valida: la sostituzione della firma con il legale rappresentante dell'ente che contrae, cioè il Consorzio e dunque il presidente Arch. Nosari Fabrizio e l'intestazione. Inoltre si evidenzia che occorrerà effettuare una variazione di bilancio per inserire l'entrata di € 7.500, 00 proveniente quale contributo dal Comune di Quattro Castella suddivisi in € 3.750 sull'annualità 2015 e € 3.750 sull'annualità 2016.

I Consiglieri concordano nel proporre il Consorzio come punto di coordinamento per le iniziative turistiche e di apporre il logo dello stesso su tutte le iniziative finanziate dallo stesso, infine

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli **8**, contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

DELIBERA

L'approvazione della convenzione in allegato con il Comune di Quattro Castella con le modalità indicate (assunzione di una specifica deliberazione con le modifiche e correzioni alla bozza proposta) con la contestuale modifica di bilancio per la parte entrate.

2. INIZIATIVE OPERATIVE PROGETTO "SMART LAND 2.0 – ALLE ORIGINI DEL GUSTO"

Il presidente cede la parola al Direttore Trentini per spiegare le iniziative da intraprendere attraverso il progetto finanziato al Consorzio dalla DG Agricoltura oltre a quelle già in corso presso il Museo Archeologico di Mantova denominato come in oggetto.

Il Direttore spiega l'iniziativa di provvedere, attraverso la voce di spesa comunicazione e promozione, alla realizzazione grafica e alla stampa del seguente materiale: 100.000 pieghevoli (circa 4.000 pezzi x 23 Comuni + 4.000 pezzi pieghevole generale) sulla base grafica del progetto il Gusto di Esplorare l'oltrepò materiale, dispiegato attraverso i 12 prodotti tipici individuati dell'oltrepò mantovano. Un manifesto generale dei prodotti, circa 100.000 cartoline una per ogni comune, come i pieghevoli.

Inoltre viene proposto l'acquisto di materiali utili all'allestimento in corso ma poi necessari anche in seguito per i vari comuni come : circa 25 pc, circa 2 proiettori, 10 gazebo personalizzati con i loghi del Comune. Ovviamente tali acquisiti devono essere sostenuti al 50% da un cofinanziamento dei Comuni, per questo si chiede

<p style="text-align: center;">CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO</p>
--

indica di inviare una lettera a tutti i Comuni per capire l'entità del co finanziamento possibile e le necessità in capo a ciascuno.

Il Direttore inoltre comunica la data del 18.09.2015 come data indicata dalla Regione per un evento/presentazione presso il padiglione di Regione Lombardia ad EXPO e dunque la necessità di predisporre una presentazione ad hoc delle iniziative messe in capo.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli **8** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare le modalità operativa per la realizzazione del progetto come in calce descritto e di dar mandato al Direttore di provvedere come previsto per l'assunzione degli atti necessari alla sua realizzazione.

3. INIZIATIVE FESTIVALETTERATURA

Il presidente prende la parola per comunicare ai consiglieri le iniziative in programmazione in occasione del Festival letteratura:

1. presentazione del libro "Esplorare i musei dell'oltrepò mantovano " ed Corraini ultima iniziativa editoriale di promozione culturale/turistica finanziata dal Dominus da realizzarsi come già concordato con l'editore il giorno 10.09.2015 alle ore 11 presso il Museo Archeologico di Mantova spazio attualmente in uso per l'iniziativa EXPO su MN. Si comunica inoltre che come da accordi intercorsi per una promozione fuori dai confini provinciali il libro verrà anche presentato il 01.10.2015 a Milano presso lo spazio 121 di Ed Corraini, altre date per le promozioni su Torino e Bologna saranno definite entro il mese di Agosto.
2. organizzazione di un calendario (dal 10 al 13 Settembre 2015) di presentazione di libri scritti da autori locali da effettuarsi presso il Museo Archeologico di Mantova spazio attualmente in uso per l'iniziativa EXPO su MN. A questo proposito si propone di scrivere nota a tutti i Comuni per informarli e per organizzare l'iniziativa.
3. saranno inoltre presentati presso lo spazio del Museo Archeologico di Mantova attualmente in uso al Consorzio la presentazione del libro Diarionochde e il progetto di allestimento multimediale del museo sugli ebrei Italiani a Gerusalemme

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Prende atto delle iniziative in calendario e non essendoci impegno di spesa e ritenendo meritevole il calendario di quanto proposto, in particolare l'iniziativa sui libri e gli scrittori locali

Da questo momento si assenta la Consigliera Zibordi Angela per un impegno precedentemente preso e dunque il CDA dispone di un totale di 7 voti .

<p style="text-align: center;">CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO</p>
--

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare il calendario degli eventi proposti da realizzarsi presso lo spazio del Museo Archeologico di Mantova attualmente in uso al Consorzio dal 10 al 13 Settembre 2015 e di dare ampia comunicazione presso gli enti soci.

4. SITUAZIONE CONVENZIONE PROVINCIALE INFORMAGIOVANI

Per la trattazione di questo punto all'odg, Il presidente cede la parola alla Consigliere Raffaella Zaldini che ha chiesto di inserire tale punto per la sua discussione.

La Consigliera R. Zaldini spiega come è stato gestito fino ad ora il coordinamento provinciale degli informa giovani che veda, attraverso una convenzione, la Provincia di Mantova sostenere il costo del personale (distaccato presso l'informagiovani di Suzzara) predisposto al caricamento delle informazioni poi utilizzate da tutti gli informa giovani in rete, oltrechè per il coordinamento tecnico ed amministrativo. Per l'anno prossimo (2016) la Provincia ha detto che è in fase di valutazione per sostenere il costo di tale personale e dunque bisognerà capire come poter sostenere il costo di questa importante funzione. Occorre sottolineare che il servizio informa giovani si è evoluto negli anni, e dove tale servizio si è adattato cambiando sulla base delle esigenze degli utenti è sopravvissuto ed anzi svolge una importante funzione ancora di punto di riferimento in particolare nei Comuni di : Suzzara, Gonzaga, Pegognaga, Ostiglia, Poggio Rusco, Quistello, Sermide, . Dove questo servizio non ha avuto una evoluzione vedi comuni dell'altro mantovano e Mantova stessa è stato chiuso.

La proposta è che questo costo (circa € 15.000 annui in caso di mancato cofinanziamento provinciale) venga sostenuto con fondi da individuare una condivisione delle spese. Il consigliere Benfatti ed il Vice presidente Calzolari sottolineano l'importanza del servizio attraverso cui possono passare una parte delle politiche Giovanili e soprattutto il coordinamento di politiche attive per i giovani sul territorio.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Dopo ampia discussione delibera di valutare nell'ambito del prossimo bilancio di previsione 2016 , nell'ambito di un riassetto generale delle quote soci da versare per la gestione dei servizi comuni anche la possibilità di inserire tale costo. L'assunzione di tale costo deve essere valutata nell'ambito del più ampio processo di riassetto generale del bilancio e degli equilibri di centri di spesa per ciascun comune.

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

DELIBERA

di valutare nell'ambito del prossimo bilancio di previsione 2016, nell'ambito di un riassetto generale delle quote soci da versare per la gestione dei servizi comuni anche la possibilità di inserire tale costo vista l'importanza del servizio descritto.

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO
--

5. VARIE ED EVENTUALI

5.1 Il Presidente espone la necessità di individuare una **nuova sede per gli uffici** del Consorzio in quanto quelli attuali non sono sufficientemente adatti all'organizzazione del lavoro per mancanza di spazio per gli uffici, per l'archivio, per un necessario magazzino e per unificare come sede tutti le società/ enti operativi che afferiscono al Consorzio. Il presidente espone come il sindaco di Quistello avrebbe proposto la sede dell'ex casa del Balilla che però abbisogna di fondi per essere finita e che potrebbero essere attinti dal fondo terremoto.

Intervengono i seguenti Consiglieri: Benfatti che sottolinea come occorre maggiore chiarezza da parte del Comune di Quistello in quanto il voler concentrare tutti i servizi a Quistello non è gradito a tutti i Comuni soci; Zacchi: che sottolinea la necessità di individuare una sede già pronta in quanto i bisogni sono più urgenti rispetto alle tempistiche di una eventuale ristrutturazione, solo dopo aver individuato una sede condivisa si valuterà la convenzione; il vice presidente Calzolari che sottolinea la necessità di portare questa scelta in assemblea perché argomento particolarmente "sentito" dai Comuni soci.

Dopo ampia discussione

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la proposta di portare in Assemblea soci la decisione di dove eventualmente spostare la sede del Consorzio individuando locali già idonei.

5.2 Altro punto che viene evidenziato come importante da discutere dalla Consigliera Dalvecchio Rita è la situazione della **gestione del SUAP**; la stessa espone una situazione di lungaggini nell'espletamento delle procedure che sta creando dei problemi che potrebbero diventare seri in relazione a possibili ricorsi (esempi pratica Distributore Quistello) ; la stessa di chiede chi firmerà le pratiche del procedimento e come è organizzato tal sportello in quanto non si hanno risposte certe in merito.

Il Direttore risponde che il settore indicato non si è ancora mai rapportato al Direttore medesimo e che visto la situazione di non comunicabilità dell'ufficio e della presenza di incaricati che non afferiscono con il Direttore, lo stesso si riserva la firma delle pratiche visto che tale compito non è indicato nelle funzioni messe a Bando per il direttore ed in ogni caso si propone di:

- attivare una polizza assicurativa a copertura di rischi patrimoniali e civili per il Direttore;
- verifica di tutte le pratiche in essere con relazione da parte dei referenti, e individuazione con una delibera del CDA del responsabile del procedimento (direttore o responsabile incaricato)
- verificare il funzionamento dell'ufficio e portare la gestione in essere fino al 31.12.2015 e poi previo verifica e cambi di gestione organizzare diversamente le funzioni;

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

- indire una riunione operativa con referenti e Consigliera Dal vecchio per capire la situazione gestionale.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la proposta del direttore e di procedere in tal senso

Il Presidente in relazione alla risposta da dare alla richiesta **di accesso agli atti** della dottoressa **Alfieri**, sentito il parere legale dell'Avv. Garrò da indicazioni per procedere all'inoltro della risposta positiva come da comunicazioni ufficiali della Fondazione Cariplo in merito alla proroga della scadenza del progetto Dominus

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la proposta del presidente e di procedere in tal senso

5.3 Il Presidente in relazione al progetto **ALLERT SISTEM** cede la parola al Consigliere Benfatti per definire la procedura da indicare a ogni comuni. Il Consigliere Benfatti specifica che il Consorzio invierà una delibera tipo ad ogni Comune in cui gli stessi dovranno approvare l'adesione al progetto e procedere all'assunzione di impegno di spesa e si impegnano a versare al consorzio a quota deliberata e poi il Consorzio con sua delibera provvedere a sua volta a stipulare il contratto con Allert SISTEM con gli adempimenti del caso.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la proposta del consigliere Benfatti e di procedere in tal senso

Il Presidente in relazione alla proposta pervenuta **dall'Unione dei giovani commercialisti Mantovani** di utilizzare per una sera, in particolare nella giornata del 1 Ottobre 2015 lo spazio attualmente in uso al Consorzio al Museo Archeologico di

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO SEDE DI PIEVE DI CORIANO

Mantova per la realizzazione di una cena Buffet per circa 450/500 persone ed in relazione alle richieste di sponsorizzazione pervenute dichiara la propria posizione:

- lo spazio è utilizzabile alle condizioni poste dalla soprintendenza la Consorzio quindi per un massimo di 100 persone per piano, eventuali modifiche o cambiamenti vanno autorizzati dal proprietario (soprintendenza) con tutte le man leve del caso (assicurazioni aggiuntive, vigili del fuoco, fidejussioni a carico degli organizzatori) ecc,
- per la sponsorizzazione, visto l'entità dei partecipanti previsti circa 800 persone, il Consorzio non dispone di una disponibilità a bilancio per poter sopportare una spesa di questa natura; può mettere a disposizione materiali informativi del consorzio e mettere in contatto gli organizzatori con aziende del territorio interessate ad una sponsorizzazione di questa natura, ma altro non riesce a fare.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la proposta del presidente e di procedere in tal senso rispondendo con una nota all'Unione Giovani Commercialisti Mantovani

5.4 Il Presidente in relazione alla proposta pervenuta **in relazione al progetto "La Musica per l'immagine"** sostenuta finanziariamente lo scorso anno con il progetto Il Sesto Senso, propone, al fine di non far cadere questa importante iniziativa di educazione musicale (in allegato il documento) di chiedere ai comuni interessati il versamento di una quota di € 300 cadauno (Villa Poma e Pegognaga) e per il Consorzio un impegno di spesa di € 600 a copertura di complessivi € 1.200. Si propone di inviare una nota ai Comuni interessati ed al Comune di Ostiglia in tal senso al fine di assumere gli impegni di spesa necessari.

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la proposta del presidente e di procedere in tal senso

Infine il presidente propone di ratificare il documento uscito dalla Commissione AMBIENTE in ordine al progetto della Ditta Papotti da realizzarsi nel Comune di Moglia attraverso una delibera di Assemblea dei soci da tenersi nei primi giorni del mese di Settembre.

Con voti favorevoli **7** , contrari **0** astenuti **0** espressi per alzata di mano

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

DELIBERA

Di approvare la proposta del presidente e di procedere in tal senso

* o * o * o

Con separata unanime votazione la presente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del TUEL 267/2000, è dichiarata immediatamente eseguibile.

* o * o * o

Letto, confermato e sottoscritto

IL Direttore
(Trentini Carmelita)

IL PRESIDENTE
(Nosari Fabrizio)

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio (www.oltrepomantovano.eu) il _____ e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

IL Direttore
(Trentini Carmelita)

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____ (art. 124 T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000)

- non essendo pervenute richieste di invio al controllo;
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione.

IL DIRETTORE

ESITO CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/18.08.2000 in data _____;
- per l'esame favorevole dell'O.RE.CO. nella seduta del _____.

IL DIRETTORE
