

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO  
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Determinazione n. 44/15 del 28/05/2015

Prot. n.            /2015

**OGGETTO: PROGETTO SMART LAND 2.0 ALLE ORIGINI DEL GUSTO. APPROVAZIONE DELLA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE. STIPULA CONTRATTO E ASSUNZIONE DI SPESA.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che il Presidente, in relazione al disposto dell'art.36 della Legge n.142/1990, dell'art.19 del D.Lgs.n.77/1995, del D.Lgs.n.410/1998 e della circolare interpretativa n.7/99 del Ministero dell'Interno, ha individuato, quale responsabile dei servizi del Consorzio il Segretario Consorziale attribuendogli il potere di assumere gli atti in gestione;

Richiamata la delibera C.d.A. n. 10/16.06.2015 con la quale è stato approvato il PEG dell'esercizio 2015;

Premesso che questo Ente, a seguito del Decreto del Dirigente di Unità Organizzativa della Regione Lombardia n. 12153 del 15/12/2014, ha partecipato all'avviso per la selezione di progetti presentati a cura di Enti Pubblici per la valorizzazione del territorio lombardo attraverso la promozione di temi agricoli, le filiere agroalimentari ed i prodotti di qualità in occasione dell'evento EXPO 2015;

Richiamato la delibera del C.d'A. n. 6 del 05/05/2015 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo suddetto denominato Smart Land 2.0 "Alle Origini del Gusto" nell'ammontare complessivo di €. 201.930,00;

Dato atto che per lo svolgimento del progetto suddetto il Consorzio Oltrepò Mantovano ha deciso di assumere personale in qualità di coordinatore per il raggiungimento del seguente risultato:

- Valorizzare e Potenziare l'Offerta sui temi Agricoli : Un Prodotto Integrato - Il Posizionamento Strategico verso EXPO 2015: Gli eventi;
- Potenziare il Prodotto Turistico ed il Territorio;
- Applicare un metodo di coordinamento degli eventi e delle attività dei Comuni soci;

e che il collaboratore si impegnerà ad effettuare le seguenti attività:

- Coordinamento;
- Segreteria Operativa;
- Organizzazione logistica;
- Attività amministrativa di supporto agli eventi;

Data la ristrettezza dei tempi, il Consorzio Oltrepò Mantovano, nell'ambito del progetto suindicato, ha deciso di affidare l'incarico di coordinatore a Jessica Bigi, nata a Mirandola il 09/07/1992 e residente a Villa Poma, in quanto in possesso di conoscenze specifiche in materia di coordinamento, sviluppo prodotti turistici, filiera

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO**  
**SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

degli eventi;

Sottolineato che la spesa di Euro 9.660,00 per il periodo 01/06/2015 – 31/12/2015 trova copertura negli stanziamenti di bilancio;

Dato atto che con il presente provvedimento si consegue l'obiettivo di garantire un puntuale realizzazione degli obiettivi prioritari del progetto;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/18.8.2000;

Visto lo Statuto Consorziiale ed il vigente Regolamento Consorziiale di contabilità approvato con delibera dell'Assemblea n.17/20.11.1997;

**DETERMINA**

1. di affidare l'incarico di coordinatore del progetto denominato Smart Land 2.0 "Alle Origini del Gusto" a Jessica Bigi, nata a Mirandola il 09/07/1992 e residente a Villa Poma, in quanto in possesso di conoscenze specifiche in materia di coordinamento, sviluppo prodotti turistici, filiera degli eventi;
2. di provvedere alla stipula del relativo contratto di collaborazione coordinata e continuativa;
3. di dare atto che il compenso spettante per il periodo 01/06/2015 – 31/12/2015 è pari a €. 9.660,00;
4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 9.660,00 all'intervento 1.01.02.01/1 del capitolo 1020/1 "Compenso personale di Segreteria" – che stanziava la somma necessaria;

\* o \* o \* o

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio sul sito del Consorzio [www.oltrepomantovano.eu](http://www.oltrepomantovano.eu) per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta delle determinazioni di cui all'art.183, comma 9, del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000).

\* o \* o \* o

Quingentole, lì

Il Responsabile del Servizio  
Trentini Dr.ssa Carmelita

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO**  
**SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è stato trasmesso al responsabile del servizio finanziario e viene reso esecutivo con l'apposizione del seguente: Viso di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria (artt. 151, comma 4 e 153, comma 5, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267).

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Trentini Dr.ssa Carmelita

---

per presa visione:  
F. Nosari  
Il Presidente

---

N. \_\_\_\_\_ del Registro delle Pubblicazioni all'albo pretorio.

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio [www.oltrepomantovano.eu](http://www.oltrepomantovano.eu) in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
delle Pubblicazioni

---