

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 14/11 del 17/02/2011

Prot. n. /2011

OGGETTO: SISTEMA LEGENDA. APPROVAZIONE DELLA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE. STIPULA CONTRATTO E ASSUNZIONE DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Presidente, in relazione al disposto dell'art.36 della Legge n.142/1990, dell'art.19 del D.Lgs.n.77/1995, del D.Lgs.n.410/1998 e della circolare interpretativa n.7/99 del Ministero dell'Interno, ha individuato, quale responsabile dei servizi del Consorzio il Segretario Consorziale attribuendogli il potere di assumere gli atti in gestione;

Richiamata la delibera C.d.A. n.26/21.12.2010 con la quale sono stati individuati gli obiettivi contenuti nella stesura provvisoria del P.E.G. e della relazione previsionale programmatica dell'esercizio 2011, i quali prevedono il mantenimento dei servizi quantomeno allo stesso livello del 2010;

Richiamata la delibera dell'Assemblea Consorziale n.34/29.11/2010 – esecutiva – con la quale il Consorzio ha aderito al Sistema Legenda assumendone la gestione amministrativa e gestionale;

Richiamata la delibera C.d.A. n.29/21.12.2010 e n.33/21.12.2010 con le quali è stato fornito l'indirizzo per il conferimento degli incarichi di coordinatore e collaboratore amministrativo del Sistema Po Legenda;

Richiamate le determinazioni n.7 e 8 del 10.01.2011 con le quali si è provveduto alle pubblicazioni degli avvisi di selezione del personale;

Rilevato che nei termini del bando sono pervenute n.2 richieste per ciascuna figura professionale;

Visto che la Commissione all'uopo designata con gli atti di CdA sopraccitati ha fornito la seguente graduatoria

- COORDINATORE: 1. Bricoli Michela di Reggio Emilia
- 2. Perazzoli Elisa di San Giovanni del Dosso

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

- COLLABORATORE AMMINISTRATIVO:

1. Salardi Viviana di Suzzara

2. Perazzoli Elisa di San Giovanni del Dosso

Ritenuto meritevole di approvazione il verbale sopraccitato e di provvedere alla stipula dei relativi contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

Sottolineato che la spesa di Euro 2.535,00 + 970,00 mensili per il periodo 14/2 – 2011 / 31/12 – 2013 trova copertura negli stanziamenti del Sistema Bibliotecario Legenda;

dato atto che con il presente provvedimento si consegue l'obiettivo di garantire un puntuale funzionamento del Sistema Bibliotecario Legenda a beneficio dell'intero territorio;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/18.8.2000;

Visto lo Statuto Consorziiale ed il vigente Regolamento Consorziiale di contabilità approvato con delibera dell'Assemblea n.17/20.11.1997;

DETERMINA

1. di approvare l'allegato verbale relativo alla selezione per il personale del Progetto Legenda da cui emerge che le figure prescelte sono le seguenti:

COORDINATORE: Bricoli Michela di Reggio Emilia

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO: Salardi Viviana di Suzzara

2. di provvedere alla stipula dei relativi contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

3. di dare atto che i compensi spettanti per il periodo 14/2 – 2011 / 31/12 – 2013 al Coordinatore è di 2.535,00 lorde mensili e per il periodo 14/2 – 2011 / 31/12 – 2012 al Collaboratore è di 970,00 lorde mensili;

4. di impegnare la spesa complessiva annuale di Euro 40.325,00 al bilancio corrente, Euro 40.325,00 al bilancio corrente, Euro 42.060,00 al bilancio 2012, Euro 27.885,00 al bilancio 2013;

5. di imputare la spesa suddetta all'intervento 2.11.04.10 del "Sistema Bibliotecario Legenda" che ha la necessaria disponibilità.

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

* o * o * o

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio sul sito del Consorzio www.oltrepomantovano.eu per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta delle determinazioni di cui all'art.183, comma 9, del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000).

* o * o * o

Quingentole, lì

Il Responsabile del Servizio
Pasotto Dr.Gianni

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è stato trasmesso al responsabile del servizio finanziario e viene reso esecutivo con l'apposizione del seguente: Viso di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria (artt. 151, comma 4 e 153, comma 5, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267).

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr.Gianni Pasotto

per presa visione:
A.Pastacci
Il Presidente

N. _____ del Registro delle Pubblicazioni all'albo pretorio.

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio sul sito del Consorzio www.oltrepomantovano.eu in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data _____

Il Responsabile
delle Pubblicazioni
