

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determinazione n. 8/14 del 15/01/2014

Prot. n. /2014

OGGETTO: INFORMATIZZAZIONE SERVIZIO CONTABILE – ASSUNZIONE SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Presidente, in relazione al disposto dell'art.36 della Legge n.142/1990, dell'art.19 del D.Lgs.n.77/1995, del D.Lgs.n.410/1998 e della circolare interpretativa n.7/99 del Ministero dell'Interno, ha individuato, quale responsabile dei servizi del Consorzio il Segretario Consorziale attribuendogli il potere di assumere gli atti in gestione;

Richiamata la delibera C.d.A. n.31/27.12.2013 con la quale sono stati individuati gli obiettivi contenuti nella stesura provvisoria del P.E.G. e della relazione previsionale programmatica dell'esercizio 2014, i quali prevedono il mantenimento dei servizi quantomeno allo stesso livello del 2013;

Rilevato che a seguito della necessità di adeguarsi alle nuove disposizioni di legge per la pubblicazione sui siti Istituzionali degli Enti pubblici per lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. 190/2012;

Rilevato che lo Studio K Srl di Reggio Emilia che già svolge tale servizio per il Comune di Quingentole, sede operativa di questo Ente, ha formulato offerta congruente per l'adeguato;

Ritenuto di avvalersi della ditta suddetta e di provvedere all'assunzione della spesa conseguente;

Dato atto che con il presente provvedimento si consegue l'obiettivo di rispettare la normativa;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/18.8.2000;

Visto lo Statuto Consorziale ed il vigente Regolamento Consorziale di contabilità approvato con delibera dell'Assemblea n.17/20.11.1997;

DETERMINA

1. Di avvalersi per il servizio suddetto della ditta Studio K Srl di Reggio Emilia alle condizioni di cui all'offerta del 28/1/2013 comportante la spesa per il 2014 di euro 500,00 + IVA;

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

2. Di imputare il costo complessivo di euro 610,00 al cap. 2006 intervento 2.11.04.06 "Progetto informatizzazione" Gestione residui;
3. Di dare atto che alla liquidazione del sopra indicato importo si provvederà dietro presentazione di regolare fattura, vistata dal responsabile di servizio.

o * o * o

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio sul sito www.oltrepomantovano.eu per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta delle determinazioni di cui all'art.183, comma 9, del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000).

* o * o * o

Quingentole, lì

Il Responsabile del Servizio
Pasotto Dr. Gianni

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è stato trasmesso al responsabile del servizio finanziario e viene reso esecutivo con l'apposizione del seguente: Viso di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria (artt. 151, comma 4 e 153, comma 5, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267).

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr.Gianni Pasotto

per presa visione:
A.Manicardi
Il Presidente

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

N. _____ del Registro delle Pubblicazioni all'albo pretorio.

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio sul sito www.oltrepomantovano.eu in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data _____

Il Responsabile
delle Pubblicazioni
