

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

CODICE ENTE: 157008

ATTO N. 38/2011 PROT. N. /2011 SEDUTA DEL 28.12.2011

			Presenti	Assenti
1	MANICARDI ALBERTO	- PRESIDENTE	X	
2	MOSARI FABRIZIO	- MEMBRO	X	
3	BOCCHI PAOLO	- MEMBRO	X	
4	BASSOLI ANDREA	- MEMBRO	X	
5	ZACCHI FABIO	- MEMBRO	X	
6	MARMAI GIORGIO	- MEMBRO	X	
7	PINZETTA MATTEO	- MEMBRO	X	
8	CHIODARELLI ADRIANA	- MEMBRO	X	
			8	

OGGETTO

**GESTIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2012. INDIVIDUAZIONE
PROVVISORIA DEGLI OBIETTIVI.**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso:

- che ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, sono attribuiti ai responsabili dei servizi tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici e, in particolare, tutti gli atti di gestione finanziaria;
- che, ai sensi dell'art. 165 - comma 9 - del D.Lgs. n. 267/2000, a ciascuna area è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio;
- che, ai sensi dell'art. 163 - comma 6 - del citato D. Lgs. n. 267/2000, possono essere assunti impegni di spesa sugli esercizi successivi, compresi nel bilancio pluriennale, nel limite delle previsioni dello stesso;
- che la definizione degli obiettivi di gestione per l'anno 2011 sarà contenuta nel Piano Esecutivo di Gestione, da adottarsi successivamente all'avvenuta approvazione del bilancio di previsione;

Richiamata la propria delibera con la quale è stato approvato il Piano

CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO

Esecutivo di Gestione per l'anno 2011, successivamente modificato con diversi atti deliberativi;

Constatato che, per l'esercizio finanziario 2012 e in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2012, si rende necessario assumere impegni di spesa per assicurare la continuità della gestione dei vari servizi durante il prossimo anno, adottando atti gestionali i cui oneri andranno imputati al bilancio 2012;

Ritenuto di individuare quali obiettivi gestionali temporanei quelli che derivano dal mantenimento della gestione ordinaria dei servizi al medesimo livello dell'anno in corso, con esclusione degli interventi "*una tantum*";

Ritenuto di dare le conseguenti indicazioni ai responsabili dei servizi per l'adozione dei provvedimenti di loro competenza;

Visti gli artt. 107-174 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile;

Visto il bilancio;

A voti unanimi, palesi,

DELIBERA

- 1) di fornire ai responsabili dei servizi l'indirizzo di adottare per l'anno 2012, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione e relazione previsionale programmatica, atti gestionali ordinari, tesi al mantenimento dei vari servizi consorziali al medesimo livello dell'anno 2011, nonché perseguire gli obiettivi previsti nel P.E.G. 2011, afferenti servizi e/o forniture ripetitivi, quindi con esclusione degli interventi "*una tantum*" già realizzati;
- 2) di assegnare, provvisoriamente, al responsabile dei servizi le medesime risorse finanziarie per capitoli di entrata e di spesa del Piano Esecutivo di Gestione esercizio 2011, approvato con atto C.d.A. 23/23.06.2011 e successive modificazioni e variazioni;
- 3) di dare atto che i responsabili dei servizi sono autorizzati ad assumere i necessari impegni di spesa nei limiti e con le modalità di cui agli artt. 107, 174 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 4) di dare atto che gli indirizzi operativi, contenuti nel presente atto, sono da ritenersi validi fino all'approvazione degli strumenti di programmazione finanziaria (bilancio consorziale e P.E.G.), relativi all'esercizio finanziario 2012;
- 5) di comunicare il presente atto ai responsabili dei servizi.

* o * o * o

Con separata unanime votazione la presente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del TUEL 267/2000, è dichiarata immediatamente eseguibile.

* o * o * o

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO
(Pasotto)

IL PRESIDENTE
(Manicardi)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'Albo Pretorio del Comune di Quingentole il _____ e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

IL SEGRETARIO
(Pasotto)

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____ (art. 124 T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000)

non essendo pervenute richieste di invio al controllo;

non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione.

IL SEGRETARIO

ESITO CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/18.08.2000 in data _____;

per l'esame favorevole dell'O.RE.CO. nella seduta del _____.

IL SEGRETARIO