

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

CODICE ENTE: 157008

ATTO N. 36/2011 PROT. N. /2011 SEDUTA DEL 10.11.2011

			Presenti	Assenti
1	MANICARDI ALBERTO	- PRESIDENTE	X	
2	NOSARI FABRIZIO	- MEMBRO	X	
3	BOCCHI PAOLO	- MEMBRO	X	
4	BASSOLI ANDREA	- MEMBRO		X
5	ZACCHI FABIO	- MEMBRO		X
6	MARMAI GIORGIO	- MEMBRO	X	
7	PINZETTA MATTEO	- MEMBRO	X	
8	CHIODARELLI ADRIANA	- MEMBRO	X	
			6	2

OGGETTO

**INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
REATIVO AL SISTEMA PARCHI OLTREPO' MANTOVANO (SIPOM).
APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE D'INCARICO E DELL'AVVISO DI
SELEZIONE. NOMINA DELLA COMMISSIONE. ATTO DI INDIRIZZO PER IL
COORDINATORE.**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la delibera dell'Assemblea Consorziale n.15 / 30.07.2010 – esecutiva- con la quale il Consorzio ha approvato la convenzione per la gestione associata del Sistema Parchi dell'Oltrepò Mantovano (SIPOM) assumendone la rappresentanza in qualità di Ente capofila;

Rilevato che a seguito dell'avvenuto insediamento del Consiglio di indirizzo e del Tavolo Tecnico il Sistema Parchi nella seduta del 6/11/u.s. ha provveduto alla realizzazione dell'ufficio quale struttura operativa e gestione invitando il

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

Consorzio a provvedere alla assunzione del personale occorrente;

Ritenuto di provvedere all'assunzione di una figura con funzioni di coordinatore dell'ufficio per il biennio 2012-2013;

Rilevata l'impossibilità, al momento, di individuare detta figura professionale tra il personale interno in servizio, che possa svolgere tale incarico;

Considerato che l'art. 5, commi 1 e 2, del Regolamento relativo alle "Procedure comparative per il conferimento degli incarichi" approvato con deliberazione del CdA n.27 del 21/12/2010, prevede che per l'assegnazione dell'incarico sia necessario procedere ad una selezione con analisi comparativa dei curricula e un colloquio previa pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Consorzio Oltrepo' Mantovano;

Considerato, altresì, che l'art. 6 del predetto Regolamento prevede i criteri per la valutazione delle domande di partecipazione e che il Segretario si avvalga di apposita commissione dallo stesso nominata per la predisposizione della graduatoria finale di merito;

Visti l'avviso pubblico e la bozza di disciplinare d'incarico, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

Ritenuto di fornire l'indirizzo al Responsabile Affari Generali di procedere all'espletamento delle procedure per il conferimento dell'incarico;

Dato Atto che Il compenso lordo dell'incarico, comprensivo di ogni onere previdenziale assistenziale / fiscale a carico del collaboratore, corrisponderà a € 15.000,00 (quindicimila) annue, per il periodo 9/1/2012 – 31/12/2013.

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti;

Vist il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

A voti unanimi e palesi

DELIBERA

1) Approvare l'avviso pubblico, quale parte integrante e sostanziale del

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

presente atto, per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa con durata dal 09/01/2012 al 31/12/2013, per procedere al conferimento dell'incarico di Coordinatore del Sistema Parchi dell'Oltrepò Mantovano (SIPOM);

2) Approvare la bozza di disciplinare d'incarico, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Incaricare il Responsabile Affari Generali di procedere alla pubblicazione dell'allegato avviso sull'Albo Pretorio del sito internet del Consorzio Oltrepò Mantovano per 15 giorni consecutivi, ai sensi del Regolamento Incarichi;

Nominare la Commissione esaminatrice composta da:

- o Pasotto dr. Gianni - Segretario del Consorzio, Presidente;
- o Pinotti dr.ssa Anna – dip.Comune di Quistello;
- o Truzzi Massimo – dip.Comune di Pegognaga.

Dare atto che Il compenso lordo annuo dell'incarico, comprensivo di ogni onere previdenziale assistenziale / fiscale a carico del collaboratore, corrisponderà a € 15.000,00 (quindicimila) annue per il periodo 09/01/2012 – 31/12/2013;

Di prenotare la spesa di annue Euro 15.000,00 all'apposito capitolo;

Di incaricare il responsabile del Servizio Affari Generali di provvedere agli adempimenti inerenti e conseguenti.

* o * o * o

Con separata unanime votazione la presente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del TUEL 267/2000, è dichiarata immediatamente eseguibile.

* o * o * o

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO
(Pasotto)

IL PRESIDENTE
(Manicardi)

**CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO
SEDE DI PIEVE DI CORIANO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'Albo Pretorio del sito del Consorzio Oltrepo Mantovano
www.oltrepomantovano.eu il _____ e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

IL SEGRETARIO
(Pasotto)

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____ (art. 124 T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000)

- non essendo pervenute richieste di invio al controllo;
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione.

IL SEGRETARIO

ESITO CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/18.08.2000 in data _____;
- per l'esame favorevole dell'O.RE.CO. nella seduta del _____.

IL SEGRETARIO